

Školní řád Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1/ Školní řád vychází:

- a) Zákon č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
- b) Vyhláška č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání.
- c) Všeobecná deklarace lidských práv vydaná OSN dne 10. 12. 1948 a Deklarace práv dítěte přijatá OSN 20. 11. 1959

2/ Všeobecná práva a povinnosti

- a) Dítě musí být chráněno před všemi formami diskriminace. Zájmy dítěte jsou vždy na prvním místě.
- b) Dítě má právo na svobodu projevu, toto právo zahrnuje svobodu vyhledávat, přijímat a rozšiřovat informace a myšlenky všeho druhu; výkon tohoto práva podléhá omezením, která jsou nutná k respektování práv nebo pověstí jiných nebo k ochraně národní bezpečnosti, veřejného pořádku, zdraví a morálky. Dítě má právo na svobodu myšlení, svědomí a náboženství.
- c) Tělesně postižené dítě má právo požívat plného a řádného života.
- d) Výchova a vzdělávání dítěte má směřovat k rozvoji osobnosti dítěte, jeho nadání a rozumových i fyzických schopností v co nejširším objemu.
- e) Škola respektuje práva rodičů (zákonných zástupců) a zná jejich povinnosti. Dle § 21 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. mají na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání zletilých žáků právo rodiče, popř. osoby, které vůči nim plní vyživovací povinnost.

3/ Práva žáka zahrnují práva

- a) Na vzdělávání a rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
- b) Na svobodu myšlení, projevu a náboženství, za svoje názory nemůže být postihován
- c) Na respektování své osobnosti
- d) Na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, projevy šikany, rasismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti
- e) Na ochranu před všemi formami tělesného či duševního násilí, zneužívání, urážení a zanedbávání
- f) Požádat učitele, třídního učitele či výchovného poradce o konzultaci týkající se studia nebo problémů, které souvisejí se studiem
- g) Vážnější problémy řešit ve spolupráci s žákovskou samosprávou - parlamentem, popř. se obrátit přímo na ředitele školy
- h) Podílet se na správě školy formou poradního hlasu prostřednictvím žákovské samosprávy
- i) Zletilý žák má právo volit a být volen do školské rady (§ 21 odst. 1 c zákona č. 561/2004 Sb.).

4/ Práva zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků, rodičů, popř. osob, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost

- a) Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
- b) Volit a být volen do školské rady
- c) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání svého dítěte
- d) Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona.
- e) Práva uvedená v odstavci a), b), c), d) mají zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků (§ 21 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.).
- f) Na informace podle odstavce a) mají v případě *zletilých žáků a studentů* právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost (§ 21 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb.).

II. DOCHÁZKA DO ŠKOLY

1/ Žák se rozhodl pro studium dobrovolně, a proto:

- a) Základní povinností žáka je řádné studium a chování, které je zároveň morální i etické. Žák je plně odpovědný za studijní výsledky i za své chování.
- b) Povinností žáka je docházet do školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se vyučování všech předmětů, které si vybral.
- c) Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, předloží svému třídnímu učiteli, popř. na sekretariátě školy, písemnou žádost (nezletilý žák podepsanou rodičem nebo zákonným zástupcem).

2/ V odůvodněných případech žáka z výuky uvolňuje:

- a) Vyučující z hodiny svého předmětu (u nezletilých žáků pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce).
- b) Třídní učitel nejvýše na jeden vyučovací den (na základě písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka; žáka nižšího gymnázia může vyzvednout pouze zákonný zástupce nebo jím pověřená zletilá osoba).
- c) Ředitel školy na dva a více vyučovacích dnů na základě písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, ke které se vyjádří vyučující a třídní učitel (Formulář na [www školy](http://www.skoly.cz) – Žádost o uvolnění žáka z důvodu rekreace, sportovního soustředění atd.).

3/ Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z předpřevídaného důvodu (nemoc, mimořádná rodinná událost), je povinen jeho zákonný zástupce nebo zletilý žák sám oznámit důvod nepřítomnosti neprodleně – telefonicky na sekretariátě školy, př. třídnímu učiteli. Nepřítomnost nezletilého žáka ve škole omlouvá v souladu s platnými právními předpisy zákonný zástupce žáka (př. vychovatel domova mládeže). Zletilí žáci mohou svou nepřítomnost omlouvat sami po dohodě s rodiči.

4/ Po ukončení absence je žák povinen nejpozději v den návratu do školy předložit bez vyzvání třídnímu učiteli omluvný list s uvedením důvodu nepřítomnosti. Pokud takto žák neučiní, bude postupováno dle oddílu V. odst. 2) Školního řádu.

5/ Škola může požadovat:

- a) Doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci ošetřujícím lékařem, a to pouze jako součást omluvky vystavené zletilým žákem, u nezletilého žáka zákonným zástupcem (popř. vychovatelem domova mládeže), v případě, že nepřítomnost žáka ve škole přesáhne tři dny školního vyučování.

Školní řád Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.

- b) Jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře o nemoci žáka i v případě nepřítomnosti, která nedosahuje délky více jak tři dny.
- 6/ O neomluvené i zvýšené omluvené nepřítomnosti informuje třídní učitel výchovného poradce či vedení školy. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti třídní učitel ověřuje její věrohodnost v součinnosti s vedením školy.
- a) Neomluvenou nepřítomnost do součtu 10 vyučovacích hodin oznamuje třídní učitel vedení školy a řeší ji za součinnosti výchovného poradce se zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem formou pohovoru, na který je zákonný zástupce nebo zletilý žák pozván. Projedná důvod nepřítomnosti žáka a způsob omlouvání jeho nepřítomnosti a upozorní na povinnost stanovenou zákonem. Seznámí zákonného zástupce nebo zletilého žáka s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené nepřítomnosti.
- b) Při počtu neomluvených hodin nad 10 informuje třídní učitel vedení školy, jež následně pozve zákonného zástupce žáka či zletilého žáka k pohovoru. Projedná důvod nepřítomnosti žáka a navrhne možné řešení situace.
- 7/ V případě opakovaného záškoláctví a nespokojenosti zákonných zástupců se školou, ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o záškoláctví orgánu sociálně-právní ochrany dětí (§ 10, odst. 4 zákona č. 359/99 Sb.), případně Policii ČR o zanedbání školní docházky, kde bude případ řešen jako trestní oznámení pro podezření spáchání trestného činu ohrožení mravní výchovy mládeže.
- 8/ Odejde-li žák ze školy během vyučování, aniž by se předem omluvil vyučujícímu nebo třídnímu učiteli, považují se hodiny jeho nepřítomnosti za neomluvené. Totéž platí pro společná shromáždění a jiné kolektivní akce školy. Oznamovací povinnost žáků je nutná vzhledem k zodpovědnosti školy za jejich bezpečnost po dobu vyučování.
- 9/ Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů a jeho neúčast ve vyučování není omluvená, posuzuje toto jednání škola jako zanechání studia v souladu s § 68 zákona č. 561/2004 Sb.
- 10/ Kázeňská a výchovná opatření za neomluvené hodiny. Za stanovený počet neomluvených hodin se uděluje kázeňské opatření
- | | |
|-----------------|---|
| 1–3 hodiny | důtka třídního učitele |
| 4–9 hodin | důtka ředitele školy |
| 10–20 hodin | podmíněné vyloučení ze studia a 2. stupeň z chování |
| 20 a více hodin | podmíněné vyloučení ze studia a 3. stupeň z chování |
- 11/ V případě, že nepřítomnost žáka překročí 20 % z celkového počtu hodin daného předmětu za pololetí nebo v případě, kdy vyučujícímu není z důvodu nepřítomnosti žáka ve výuce umožněno získat dostatek podkladů pro řádnou klasifikaci, oznámí toto vyučující prostřednictvím třídního učitele řediteli školy. Ten na žádost (návrh) třídního učitele a vyučujícího v souladu s § 69 školského zákona rozhodne o termínu a způsobu doplnění klasifikace.
- 12/ Pokud bude žák dlouhodobě nemocen a jeho absence bude řádně doložena, umožní mu vyučující doplnění klasifikace do konce probíhajícího pololetí. Není-li možné žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června daného školního roku. Není-li možné žáka hodnotit ani v tomto termínu, žák se za první pololetí nehodnotí (§ 69 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb.). Není-li možné žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku – do té doby navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl (§ 69 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb.). Žák může být neklasifikován v případě nesplnění podmínek klasifikace stanovených klasifikačním řádem školy
- 13/ Žáci, kteří reprezentují školu (olympiády, soutěže...) nebo se účastní aktivit pořádaných školou, jsou uvedeni v poznámce v třídní knize a zameškané hodiny se jim nezapočítávají do celkového počtu zameškaných hodin.
- 14/ Onemocní-li žák nebo některá z osob, s nimiž žák bydlí, infekční nemocí, je povinen zletilý žák (zákonný zástupce) tuto skutečnost neprodleně oznámit a písemně doložit řediteli školy. Vyučování se žák může zúčastnit jen se souhlasem lékaře.
- 15/ Autoškola - žáci jsou omluvni z vyučování pouze v termínu závěrečných zkoušek, všechny ostatní hodiny jsou plánovány mimo vyučování. Nedodržení tohoto pravidla je posuzováno jako neomluvená absence.

III. ZÁKLADNÍ POVINNOSTI ŽÁKŮ

1/ Žák je povinen

- a) Připravovat se pravidelně na vyučování a aktivně se ho zúčastňovat. Není-li žák ze závažných důvodů připraven nebo nemá-li domácí úkol, omluvit se podle pokynů příslušného učitele.
- b) Být ukázněný, dodržovat školní řád a pokyny vedení školy, učitelského sboru a dalších pracovníků školy.
- c) Chodit do školy vhodně upraven a oblečen, nenosit oděvy, doplňky a ozdoby, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost ostatních žáků, popřípadě by vzbuzovaly obecné pohoršení.
- d) Vcházet do školy a vycházet bočním vchodem a přezouvat se v šatně.
- e) Ve škole i mimo školu dodržovat hygienické a ekologické zásady, dbát na své zdraví. Chovat se ve škole i mimo školu tak, aby nedocházelo k porušování bezpečnostních předpisů v budově školy, v laboratořích, při výuce tělesné výchovy i všech činnostech mimo školu. Školní úraz neprodleně oznámit vyučujícímu (pravidla BOZP – bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – jsou samostatným předpisem).
- f) Chovat se slušně k dospělým ve škole i mimo školu, zdravit je, dávat přednost, uvolnit místo. Ve škole zdravit všechny dospělé osoby. Ve třídě žáci povstanou při příchodu nebo odchodu vyučujícího nebo návštěvy.
- g) Do úředních místností vstupovat po zaklepání bez dalšího vyzvání.
- h) Odkládat své věci (oděv, obuv) na vyhrazeném místě v uzamčené šatní skříňce opatřené kvalitním visacím zámkem. Mimo tento prostor není možno při případné ztrátě uplatňovat nárok na náhradu škody.
- i) Do tří dnů oznámit třídnímu učiteli každou změnu svého bydliště i bydliště rodičů. Změnu v době prázdnin oznámit ihned po zahájení školního roku.

Školní řád Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.

- j) Řídit se pokyny vyučujících na všech akcích pořádaných školou. Bez jejich vědomí se nevzdalovat od ostatních žáků nebo z určeného místa.
- 2/ Pracovní smlouvy je možné uzavírat po dovršení 14 let. Dobrovolnou práci na základě pracovní smlouvy lze konat pouze v době mimo vyučování. Z důvodu takovéto práce nebudou žáci uvolňováni z výuky.
- 3/ Povinnosti žákovské služby
- Třídní učitel stanoví na každý týden službu dvou žáků.
 - Mezi povinnosti žákovské služby patří: nahlásit vyučujícímu chybějící žáky, mazat tabuli, větrat třídu, při odchodu zkontrolovat učebnu a zapomenuté věci odevzdat na sekretariátu školy, v případě nepřítomnosti vyučujícího 10 minut po začátku hodiny informovat vedení školy.

IV. CHOVÁNÍ ŽÁKŮ VE ŠKOLE, VNITŘNÍ CHOD ŠKOLY

- 1/ Do školní budovy vstupují studenti pouze určeným bočním vchodem.
- 2/ Školní budova je studentům přístupná od 6:00 hod.
- 3/ Vyučování začíná v 7:55 hodin. Žáci jsou povinni být 5 minut před začátkem vyučování v učebně.
- 4/ Vyučovací hodiny a přestávky:
- | | | |
|------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 0. hodina 7.05 - 7.50 | 4. hodina 10.45 - 11.30 | 8. hodina 14.15 - 15.00 |
| 1. hodina 7.55 - 8.40 | 5. hodina 11.40 - 12.25 | 9. hodina 15.05 - 15.50 |
| 2. hodina 8.45 - 9.30 | 6. hodina 12.35 - 13.20 | |
| 3. hodina 9.40 - 10.25 | 7. hodina 13.25 - 14.10 | |
- 5/ Při začátku hodiny musí žáci urychleně opustit chodbu, být na svém místě ve třídě a mít připraveny pomůcky.
- 6/ Žáci jsou povinni přicházet do hodin včas. Pozdní příchody jsou zaznamenávány v třídní knize a jsou třídním učitelem posuzovány jako nevhodné chování, které bude kázeňsky potrestáno
- | | |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 3 pozdní příchody | napomenutí třídního učitele |
| 4–5 pozdních příchodů | důtka třídního učitele |
| 6–7 pozdních příchodů | důtka ředitele školy |
| více než 8 pozdních příchodů | návrh na snížený stupeň z chování |
- 7/ Žáci mají zakázáno vycházet o přestávkách z budovy školy s výjimkou školní zahrady. Tento zákaz se netýká volných hodin. Při vycházení ze školy se žáci musí přezouvat.
- 8/ Žáci se řídí stálým rozvrhem, případně jeho změnami, které jsou vyvěšovány na nástěnkách ve škole a na www stránkách školy. Povinností žáků je dvakrát denně sledovat suplování – při příchodu a odchodu ze školy.
- 9/ Žáci udržují místa v učebnách v čistotě. Do odborných učeben vstupují jen za přítomnosti vyučujícího a v předepsaném oděvu. Pro tyto učebny platí zvláštní pokyny, se kterými budou žáci seznámeni vyučujícími.
- 10/ Po skončení výuky opouštějí žáci za dohledu vyučujícího učebnu ukázněně a zanechají ji v naprostém pořádku. V případě poslední vyučovací hodiny v dané učebně odcházejí žáci až po úklidu třídy (zvednutí židlí, umytí tabule, úklid lavic). Z budovy odcházejí žáci tak, aby nerušili vyučování.
- 11/ Žákům není dovoleno do vnitřních i vnějších prostor školy a na školní akce nosit či užívat návykové látky dle zákona č. 65/2017 Sb. a jeho příloh či nařízení vlády¹, jakkoliv nakládat s těmito látkami. Stejně tak platí pro energetické nápoje a nebezpečné předměty, kterými by mohli ohrozit zdraví své i ostatních, např. nože, sečné zbraně, střelné zbraně
- 12/ V případě podezření na zneužití návykových látek u žáka ředitel školy neprodleně informuje rodiče (zákonné zástupce) žáka a požádá je o bezodkladné ověření laboratorním vyšetřením a doporučí jim další postup. Rodiče (zákonní zástupci) žáka jsou odpovědní za to, aby tento doporučený postup dodrželi a zpětně informovali vedení školy, a to lékařskou zprávou o výsledku laboratorního vyšetření. V případě, že tak nebude učiněno, bude laboratorní vyšetření považováno ze strany školy za pozitivní. V takovém případě bude užito těchto výchovných opatření:
- | | |
|--|---|
| a) prokázané užití | 2. stupeň z chování |
| b) opakované prokázané užití | podmíněné vyloučení ze studia a 3. stupeň z chování |
| c) další opakované prokázané užití | vyloučení ze studia |
| d) prokázané dealerství, distribuce drog | vyloučení ze studia |
- 13/ Pokud se žák dopustí šikany ve škole i mimo ni, bude to šetřeno ve spolupráci s kurátorem pro mládež Odboru sociálních věcí Magistrátu města Jihlavy. Na doporučení kurátora a podle závažnosti přestupku bude šetření předáno Policii České republiky. V tomto případě může být žák ze studia vyloučen.
- 14/ Pokud se žák prokazatelným způsobem dopustí krádeže věci ve škole, věci svých spolužáků, př. krádeže, kterou oznámí policie nebo bude-li ke krádeži navádět, bude ze studia vyloučen, protože tato činnost se neslučuje se zásadami chování žáka gymnázia.
- 15/ Žákům se nedoporučuje nosit do školy věci, které nejsou potřebné pro vyučování (větší částky peněz, šperky, drahé věci na oblečení, elektronické přístroje apod.). Pokud žák takové věci do školy výjimečně přinese, může si je po dobu vyučování uschovat v trezoru na sekretariátu školy. Cenné věci nesmí být odkládány v šatnových skříňkách, jejich případná ztráta nebude školou v žádném případě posuzována jako pojistná událost (nebude odškodněna).
- 16/ Během vyučovací hodiny je žákům zakázáno mít zapnuté mobilní telefony či jiná elektronická zařízení a provádět s nimi jakékoliv další činnosti (přístroje jsou uschovány), které nesouvisejí s výukou, neurčí-li učitel jinak. Dále není dovoleno pořizování jakýchkoliv audiovizuálních záznamů a jejich publikování bez výslovného souhlasu pedagogického pracovníka či jiné osoby.
- 17/ Při výuce mimo objekt školy a při mimoškolních akcích určí škola místo shromáždění a rozchodu.

¹ Nařízení vlády č. 463/2013 Sb., o seznámení návykových látek; nařízení vlády č. 467/2013 Sb. (jedy), nařízení vlády č. 454/2009 Sb. (látky s anabolickým a jiným hormonálním účinkem), nařízení vlády č. 455/2009 Sb. (psychotropní látky – rostliny, houby), nařízení vlády č. 11/2025 Sb. (psychoaktivní látky), bude vydán seznam psychomodulačních látek...

Školní řád Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.

18/ Jízdní kola a koloběžky je zakázáno odkládat v budově školy. K tomuto účelu slouží stojany, umístěné na školní zahradě. Každé jízdní kolo musí být řádně zabezpečeno proti odcizení. Za případné odcizení škola neručí.

V. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

1/ Výchovnými opatřeními jsou: za výborné výsledky a příkladné činy udělovány pochvaly třídního učitele, ředitele školy, a za porušení školního řádu pak napomenutí, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení ze školy a vyloučení ze školy. O vyloučení ze studia rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl. Ostatní výchovná opatření se udělují nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se podnět k jejich udělení stal. O uděleném výchovném opatření jsou rodiče nebo zákonný zástupce žáka písemně informováni.

2/ Pravidla pro udělování pochval a kárných opatření, hodnocení chování:

- a) Pochvaly a kárná opatření za porušení školního řádu jsou udělovány v souladu s § 10 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a to v nejbližším možném termínu.
- b) Pochvaly třídního učitele – např. za vynikající studijní výsledky, za úspěšné výsledky ve školních kolech soutěží (účast v regionálních kolech), za mimoškolní činnost – navrhuje učitelé.
- c) Pochvaly ředitele školy – např. za mimořádné studijní výsledky, za úspěšné výsledky v regionálních a vyšších kolech soutěží, za mimořádné výsledky a činy mimo školu – navrhuje učitelé (ve spolupráci s třídním učitelem) řediteli školy.
- d) Kárná opatření za méně závažné prohřešky – napomenutí třídního učitele a důtka třídního učitele – budou řešena třídním učitelem (popř. ve spolupráci s výchovnými poradci).
- e) Kárná opatření za závažné prohřešky – krádež, podvod při omlouvání absence, podvod při zápisu známek do žákovské knížky, úmyslné ublížení na zdraví, úmyslné ničení majetku, poškozování dobrého jména školy – důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení a vyloučení ze školy budou řešena výchovnou komisí (ředitel školy, výchovný poradce, třídní učitel). Ředitel školy předá žákovi důtku ředitele školy nebo správní rozhodnutí o podmíněném vyloučení, popř. vyloučení ze školy, za přítomnosti třídního učitele.
- f) Chování žáka za uplynulé klasifikační období je hodnoceno třemi stupni. Druhý a třetí stupeň navrhuje třídní učitel na klasifikační pedagogické radě. Za nevhodné chování ve smyslu hodnocení chování se mají zejména: pozdní příchody do školy; neomluvené hodiny; opakované neplnění studijních povinností a domácích úkolů; zdlouhavé omlouvání absence; neoznámení plánované absence třídnímu učiteli; ve škole přechovávat a užívat látky a předměty uvedené v: oddíl IV. odst. 11/. Jiné závažné přestupky, pokud se na nich shodne pedagogická rada.

3/ Žák využívá prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT) ke vzdělávacím účelům. Zneužití prostředků ICT bude postihováno dle závažnosti přestupku (oddíl 4. odstavec 13/ a 14/).

VI. ZACHÁZENÍ SE ŠKOLNÍM MAJETKEM

1/ Žáci jsou povinni chránit majetek školy, majetek svých i svých spolužáků. V případě prokázaného úmyslného poškození nebo zničení bude uplatněno výchovné opatření a žák se bude podílet na úhradě škody.

VII. PRAVIDLA HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

1/ Pravidla hodnocení jsou stanovena v Klasifikačním řádu školy Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s.

VIII. PŘERUŠENÍ STUDIA

1/ Ředitel školy může přerušit žákovi střední školy studium na jeho žádost nebo na žádost zákonného zástupce, a to až na dobu dvou let. Po uplynutí doby přerušení studia se postupuje v souladu s § 66 odst. 5. zákona č. 561/2004 Sb.

2/ Na žádost žáka nebo zákonného zástupce může být přerušení studia ukončeno i před uplynutím doby přerušení studia.

IX. POSTUP DO VYŠŠÍHO ROČNÍKU A OPAKOVÁNÍ ROČNÍKU

1/ Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí prospěl.

2/ Žákovi, který splnil povinnou devítiletou školní docházku (studuje vyšší stupeň osmiletého studia), může ředitel školy povolit opakování ročníku. Opakování ročníku povoluje ředitel na návrh pedagogické rady.

3/ Žák, který plní povinnou devítiletou školní docházku (nižší třídy čtyřletého studia kromě kvarty) a nepostoupí do vyššího ročníku, opakuje ročník.

X. POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ

1/ Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- a) zajistit řádnou docházku svého dítěte do školy
- b) řídit se pravidly omlouvání absence svého dítěte dle odstavce 3) a 4) oddílu 2. Školního řádu Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s.
- c) na vyzvání třídního učitele, učitele, výchovného poradce nebo ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka
- d) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání

Školní řád Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.

- e) oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích

XI. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ

- 1/ Všichni žáci jsou povinni ve škole i mimo školu dodržovat zásady bezpečnosti. Chovat se ve škole i mimo školu tak, aby nedocházelo k porušování bezpečnostních předpisů v budově školy, v laboratořích, při výuce tělesné výchovy i všech činnostech mimo školu. Školní řád doplňují předpisy o bezpečnosti práce a požární ochraně, poplachové směrnice, provozní řády odborných učeben a laboratoří, bezpečnostní pokyny při výuce tělesné výchovy a při mimoškolních akcích.
- 2/ V případě školního úrazu je žák povinen neprodleně úraz nahlásit vyučujícímu, který následně postupuje dle pravidel BOZP
- 3/ Žákům není v době mimo vyučování dovoleno zdržovat se v prostorách školy bez dozoru pověřenou osobou.
- 4/ Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dohledu pedagoga. Manipulace s výše uvedenými zařízeními je povolena pouze se svolením a pod dozorem proškolené osoby.
- 5/ Před zahájením výuky v odborných učebnách, laboratořích, tělocvičně jsou žáci na začátku školního roku prokazatelně seznámeni s provozním řádem dané učebny, BOZP, PO. Vyučující daného předmětu provede zápis o poučení do třídní knihy a dokumentu o bezpečnosti.
- 6/ Vstup do budovy školy je zajištěn žákům pouze v době, kdy je možné vykonávat pedagogický dozor.
- 7/ Vstup do budovy je povolen pouze osobám, které se řádně ohlásí na sekretariátu školy, uvedou důvod návštěvy. Povinností každého zaměstnance školy je zamezit pohybu neohlášených osob po škole zjištěním důvodu jejich přítomnosti ve škole.
- 8/ Povinnosti pedagogických zaměstnanců školy je:
 - a) dodržovat předpisy BOZP, PO;
 - b) nahlásit vedení školy a zodpovědné osobě veškeré zjištěné závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nedostatečné zajištění budovy;
 - c) sledovat zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informovat bez zbytečných průtahů vedení školy a zákonné zástupce;
 - d) při úrazu poskytnout první pomoc, zajistit ošetření lékařem, nahlásit vedení školy dle pravidel BOZP.

XII. OCHRANA PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- 1/ Všichni žáci školy mají právo na ochranu před projevy šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
- 2/ Žáci mají povinnost informovat vyučujícího, třídního učitele, vedení školy, výchovného poradce, metodika prevence na jakékoliv projevy šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
- 3/ Všichni pedagogičtí pracovníci mají povinnost neprodleně ve spolupráci s vedením školy a poradenským pracovištěm řešit jakékoliv projevy šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

XIII. ZDRAVOTNÍ PODPORA ŽÁKŮ

- 1/ Zdravotní podporu žáků poskytuje škola pouze jako laické úkony, které je možné realizovat bez zdravotnického pracovníka dle Společného sdělení MŠMT a MZ k zajištění zdravotní podpory ve školách a školských zařízeních, č. j. MSMT-10972/2024-2.
- 2/ O zdravotní podporu žáka žádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák. Žádost musí obsahovat informace ke zdravotním potřebám žáka, případně doložení potřeby zdravotní podpory ze strany zaměstnanců Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s.
- 3/ Na základě této žádosti, pokud je to v dané situaci důvodné, škola ve spolupráci se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem vytvoří plán podpory dítěte.

XIV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1/ Školní řád je účinný i na všech akcích organizovaných školou.
- 2/ Školní řád doplňují předpisy o bezpečnosti práce a požární ochraně, poplachové směrnice, provozní řády odborných učeben a laboratoří, bezpečnostní pokyny při výuce tělesné výchovy a při mimoškolních akcích.
- 3/ Školní řád může být průběžně upravován s ohledem na vznik nových skutečností, které stávající řád neřeší. O změnách musí být učitelé i žáci neprodleně informováni.
- 4/ Nedodržování školního řádu v jakémkoliv bodě může být postihnuto výchovným opatřením.
- 5/ Školní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2026

Mgr. Milada Papoušková, ředitelka školy

Školní řád upraven a projednán na pedagogické radě dne