Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.
Fibichova 18, 586 01 Jihlava

Zpráva o činnosti školy

ve školním roce 2025/2026

Č.j.: ADF/037/2026
V Jihlavě dne 30. 9. 2026



Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.
Fibichova 18, 586 01 Jihlava

ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ve šk. roce 2025/2026

Zpráva o činnosti školy je zpracována podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.

Závazná část zprávy

a) Základní charakteristika školy jako právního subjektu:
Zřizovatelem školy je společnost s r. o. AD FONTES se sídlem v Jihlavě, U Hraničníku 37, založená společenskou smlouvou dne 21. 3. 1993. Společnost AD FONTES byla zapsána v obchodním rejstříku Okresního soudu Brno-venkov dne 30. 4. 1993 v odd. C, vložka č. 10 589. Změna názvu na společnost s r. o. AD FONTES RERUM, se sídlem v Jihlavě, Fibichova 18, byla provedena u Krajského obchodního soudu v Brně dne 5. 1. 1998, pod č. j. RG C 10589. Na základě těchto dokumentů zřídila společnost AD FONTES k 1. 9. 1993 víceleté gymnázium, které bylo po předložení příslušného projektu zařazeno do sítě škol MŠMT ČR dne 10. 6. 1993 pod názvem Soukromé sedmileté gymnázium Jihlava. Rozhodnutí vydal odbor 28 MŠMT ČR pod č.j. 14 467/93. Zákonem 138/1995 Sb. ze dne 22. 6. 1995 se určuje délka gymnaziálního studia na osm let. Proto k 1. 9. 1995 přechází gymnázium AD FONTES na osmiletý studijní cyklus. Příslušné změny byly provedeny jak ve Zřizovací listině školy, tak v zápisu do obchodního rejstříku.
Na žádost ze dne 27. 11. 1995 a podle § 13 a, odst. 2 a § 13 b, odst. 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, zařadilo MŠMT ČR gymnázium do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. 9. 1996 pod názvem Soukromé gymnázium AD FONTES a soukromá sociálně právní akademie, Jihlava, Fibichova 18. Na základě pokynu MŠMT ČR bylo právní postavení školy dnem 25. 3. 1997 změněno na nadaci s názvem "Soukromé gymnázium AD FONTES". Na základě pokynu MŠMT ČR bylo právní postavení školy v souladu s ust. § 35/1 z.č. 227/97 Sb. změněno na nadační fond dne 24. 11. 1998 při zachování veškerých právních náležitostí. V současné době se podle pokynu MŠMT ČR nadační fond transformoval na obecně prospěšnou společnost, zapsanou v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským obchodním soudem v Brně, dne 2. 8. 1999. Od 1. 9. 1999 má škola název Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s., Jihlava, Fibichova 18. Se změnou právního postavení školy došlo i ke změně identifikačního čísla organizace.

b) Seznam studijních oborů a tříd k 1. 9. 2025:

K 1. 9. 2025 byl na škole vyučován studijní obor:

– obor 79-41-K/81 Gymnázium – 8 tříd denního studia s celkovým počtem žáků 200. Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro gymnaziální vzdělávání. Výuka všech gymnaziálních tříd probíhá v budově zřizovatele školy v Jihlavě, Fibichova 18.

Obsah učebních plánů - obor 79-41-K/81

Povinné předměty:

předmět	PRIMA	SEKUN	TERCIE	KVAR	KVIN	SEXTA	SEPTI	OKTÁ
ČJ	4	4	4	4	3+1D	3+1D	3+1D	3
AJ	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	3+1D/ 3+1D
NJ			3	3	3	3	3	3
FJ			3	3	3	3/3	3	3
OV, ZSV	1	1	1	1	1	2	2	2
Dějepis	2	2	2	2	2	2	2	1D
Zeměpis	2	2	2	2	2	2	2D	1D
Matem.	5	4	4	4	3+1D (+ ½)	3+1D (+ ½)	3+1D (+ ½)	3+1D
Fyzika	2	2	2	2	2	2	2	1D
Chemie		2	2	2	2	2	2	1D
Biologie	2	2	2	2	2	2	2	1D
Informat.	1/1	1/1	1/1	1/1	2/2	2/2		1D
HV	1	1	1	1	1	1		
VV	2	2	1	1	1	1		
TV	2	2	2	2	2/2	2/2	2/2	2/2
VZ	2							
Člověk a svět práce			1/1 (laborat. cvičení)	1 (finanční gramot.)				
Celkem	29	28	31	31	31	32	28	24

Povinně-volitelné předměty:

předmět	PRIM	SEKU	TERCIE	KVART	KVINT	SEXTA	SEPTIM	OKTÁV
SČJ								3
CJ (Nj/Fj)		3/3						
SAJ							2D/2D	2/2
SNJ								1
SZem								2
SBi								2
SMa								2
SVS								2
SCh								2
SHv								1
Latina						1/1	1/1	
Mediální výchova					1/1			
Lab. cvičení					1/1	1/1	1/1	
Celkem		3			2	2	4	9

c) Seznam pracovníků školy:

Učitelé:

Jméno a titul	aprobace	kvalifikace, způsobilost	délka praxe	TU
Papoušková Milada, Mgr. ředitelka školy	Čj, Hv	PF JU Č. Budějovice	34	
Prošek Vladimír, Mgr. zástupce ředitele školy,	Čj, D, ZSV	PF JU Č. Budějovice	21	
Hutař Kamil, Mgr.	Bi, Inf	PF UK Praha	4	
Janů Věra, Ing.	CH, Fy	VUT Brno	17	KVI
Jarošová Dominika, Mgr. MD	M, Inf	PřF U Hradec Králové	8	
Jonová Markéta, Mgr. - MD	Čj, ZSV, Hv	PF U Hradec Králové	8	
Kosičková Dita, Mgr.	Nj, Vv	PF MUNI Brno	31	
Kovaříková Zdeňka, Mgr.	Bi, CH, Z	PřF MUNI Brno	26	KVA
Marková Martina, Mgr.	Bi, Tv	PF U J.E.Purkyně Brno	37	SEX
Matýšková Zdeňka, Mgr.	Aj	PF JU Č. Budějovice	30	SEK
Milichovská Eva, Mgr.	Nj, Čj, Aj	PF UK Praha	34	PRI
Némethová Vladimíra, Mgr.	Čj, Hv	PF U J.E.Purkyně Brno	41	
Pechová Jaroslava, Mgr.	D, Fj, ZSV	PF JU Č. Budějovice	25	SEP
Pivoňková Markéta, Mgr.	La, Nj	PF JU Č. Budějovice	19	
Pravlovská Milena, RNDr.	M, CH	PřF UP Olomouc	39	
Průchová Klára, Mgr.	Tv, Ov	FSS MUNI Brno	7	
Průchová Radka, Mgr.	Tv, Bv, Aj	PF MUNI Brno	34	OKT
Šalomounová Lucie, Mgr.	Hv	FF MUNI Brno	16	
Štěpánová Adéla, Mgr.	Aj, Fj	FF JU Č. Budějovice	7	
Vaňoušková Libuše, Mgr.	M, Fy	PřF MUNI Brno	15	TER

Ostatní pracovníci školy:

Jméno a titul	kvalifikace	délka praxe
Pollaková Blanka, Mgr. školní psycholog	FF UP Olomouc	10
Jelínková Alena sekretářka, ekonomka a hospodářka	SEŠ Jihlava	39
Hrůzová Alena uklízečka	SOU Třešť	16
Mutl Zdeněk školník	SOU	60

Úkoly školního roku 2026/2027:

1) Podpora DVPP - dle plánu

d) Přijímací řízení:

V přijímacím řízení, na základě jednotné přijímací zkoušky do primy osmiletého gymnázia bylo přijato 22 studentů.

e) Žáci školy ve školním roce 2025/2026 (k 30. 6. 2026):

Počet žáků školy: 200 (z toho 121 dívek, 79 chlapců)

Seznam žáků:

Prima

Bielik Matyáš, Brabenec Filip, Fejt Samuel, Chábová Barbora, Chadimová Hanane, Ivanko Jáchym, Jedlička Martin, Kučíková Olivia, Pistulková Nikola, Procházka Jakub, Rezek Jan, Riedl Tobias, Rodová Emily, Slavík Jáchym, Strnadová Julie, Tlačbaba Martin, Tragan Vojtěch, Týma Šimon, Vaňoušková Adéla, Vetchá Alice, Vohlídal Vít, Žatečková Žofie

Sekunda

Beirne Victoria Jane, Čutka Daniel, Dvořáčková Alžběta, Fialová Tereza, Hrubá Pavlína, Janů Antonín, Jeřábek Vít, Kleil Jáchym, Mikulová Marie, Müller Stella, Müllerová Aneta, Neplech Jaroslav, Opálka Kristián, Pavlíková Amelie, Rozehnalová Šárka, Růžková Vanessa, Šlajsová Hana, Šťávová Barbora, Vágnerová Veronika Mia, Vaňková Veronika, Vítová Emma, Vyskočil Daniel, Zeman Darek

Tercie

Antonů Sofie, Báčová Evelína, Böhm Adam, Dobrovolná Klára, Fürst Christian, Fürst Sebastian, Hon Josef Matěj, Jirků Jenovéfa, Kraclová Kateřina, Křižanová Zuzana, Kubincová Linda, Mátl Viktor, Mayerová Elisabeth, Musilová Zuzana, Pejchal Katharina Sophie, Pokorná Ella, Přibylová Jana, Řezníková Julie, Slavíková Zuzana, Šindelář Kamil, Šťásková Eliška, Trnková Monika

Kvarta

Báča Matyáš, Finsterle Adam, Fuxa Pavel, Gregorová Anna Marie, Holubová Emílie, Hon František Matouš, Honzárek Jáchym, Kalina Dominik, Kalina Kryštof, Matulová Dora, Mitisková Simona, Moravová Zuzana, Mudráková Sofie, Müllerová Eliška, Navrátilová Josefína, Nečada Michal, Nešpor René, Olišarová Ema, Pejchalová Julie, Prášilová Barbora, Týmová Julie, Zápotočný Maxim

Kvinta

Číhal Adam, Davidová Berenika, Duba Mikuláš, Dvořáček Jan, Dvořák Daniel, Hrubá Valentina, Kalivoda Štěpán, Klímková Viktorie, Klofáčová Anna, Kubicová Stella, Kučerová Rosálie, Měrtlová Emma, Musilová Alena, Müller Christina, Pacvoňová Štěpánka, Pejchal Jan, Pejchalová Julie, Pejchalová Tereza, Prüher Jan, Řáda Filip, Skačáni Marek, Skála Tomáš, Šimečková Nela, Traxler Alisa, Vencourová Doubravka, Zemanová Sára, Živkovič Una

Sexta

Brixi Daniel, Čermák Matyáš, Dohnal František, Dufková Nikola, Finsterle Erik, Giertl Karolína Anna, Hanáčková Barbora, Honzárková Johana, Honzová Daniela, Hovorka Jonáš, Jandová Laura, Kaličiaková Eliška, Klimentová Adéla, Klímová Viktorie, Konečný Kryštof, Matějíček Duba Robin, Michlová Rachel, Nováčková Eva, Olišar Adam, Prüher Jáchym, Rohová Karolína, Ščerbej Artur, Šindelářová Ester, Špinarová Petra, Tesařová Adriana, Vašků Bedřich, Vyskočil Jakub

Septima
Bednářová Adéla, Berková Tereza, Debef Alan, Drahovzalová Sára, Freiová Julie, Hobzová Karolína, Houčková Ela, Jílek Václav, Koudelová Alena, Kučerová Ela, Mai Huong Giang, Marešová Magdaléna, Palich Daniel, Paulas František, Pavlíková Nela, Pejchalová Anna, Prchalová Andrea, Říha Václav, Schwarzová Eva, Spilka Kryštof, Srbecký Jan, Šlajsová Alena, Trnka Michal, Vacková Tereza, Vítková Eva, Vovsík Ondřej, Zajíc Jan

Oktáva
Brixi Dominik, Cejnková Kateřina, Černý Vojtěch, Drahoš Tomáš, Drahošová Martina, Drápelová Kristina, Foltová Eva, Hinková Jolana, Hlávková Anna, Hrubová Agáta, Kratochvílová Adéla, Krejča Filip, Křepelová Olga, Moravec Kryštof, Mudrák Sebastian, Opatrná Ester, Pechová Veronika, Poláková Aneta, Pražák Adam, Prosch Petr, Rod Ondřej, Rodová Emma, Rychnovská Anna, Skryjová Elen, Staňková Sára, Suchá Tereza, Tesařová Eliška, Traxler Ivan, Vejmělková Erika, Zamrazilová Tereza

Přehled prospěchu žáků jednotlivých ročníků za šk. r. 2025/2026

ročník	počet žáků	celk. ∅ prosp.	počet vyzn.	prospěli	nepr.	nekl.	ZH celkem	ZH na žáka
PRIMA	22 (9+13)	1,154	21	1	0	0	790	35,909
SEKUNDA	23 (15+8)	1,332	15	8	0	0	1220	53,043
TERCIE	22 (16+6)	1,330	15	7	0	0	1175	53,409
KVARTA	22 (12+10)	1,426	13	9	0	0	2203	100,136
KVINTA	28 (17+11)	1,413	17	11	0	0	1863	66,536
SEXTA	26 (14+12)	1,759	9	17	0	0	1890	72,692
SEPTIMA	27 (17+10)	1,558	12	15	0	0	1703	63,074
OKTÁVA	30 (20+10)	1,550	9	21	0	0	1366	45,533

Přehled prospěchu maturitní zkoušky za šk. r. 2025/2026

ročník	počet žáků, konajících MZ	celk. ∅ prospěch	počet vyznamenaných	prospěli	neprospěli
OKTÁVA	30	1,5333	20	10	0

Vysoké školy – 28 studentů
0-tý ročník VŠ – 1 student
Praxe – 1 student

Přihlášeno na vysoké školy 29 studentů, přijato 28 studentů.
Úspěšnost přijetí na vysoké školy byla 97 %.

Zhodnocení plnění ŠVP

Plán ŠVP pro školní rok 2025/2026 byl splněn bez zásadních nedostatků.

f) Hodnocení České školní inspekce:

Česká školní inspekce ve školním roce 2019/2020 provedla kontrolu. Předmětem inspekční činnosti bylo získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků a činnosti školy a sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle ŠVP v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a RVP podle §174 odst. 2 písm. 3) školského zákona (viz. příloha č. 1 – Inspekční zpráva). Protokol o kontrole dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (viz. příloha č. 2).

g) Projekty školy:

1. Šablony II OP JAK - AD FONTES, reg.č. CZ.02.02.XX/00/24_035/0010623 – cílem projektu je k zajištění rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání pro všechny žáky a studenty prostřednictvím těchto vybraných aktivit:

- **Podpůrné personální pozice (kariérový poradce SŠ)**
- **Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání**
- **Podpora zavádění inovativních metod vzdělávání žáků/studentů**
- **Podpora žáků/studentů ohrožených školním neúspěchem**

Projekt je realizován v období 2025 – 2028. Byl zahájen v lednu 2025.

2. Projekt Clim-E-Do!

Tandemový projekt s rakouskou školou probíhal ve školním roce 2025/2026 a spočíval v realizaci různých ekologických aktivit. Výsledkem bylo vytvořit školní zahradu se zelenějším a udržitelnějším místem.

h) Mimoškolní aktivity

Název akce/aktivity	Účastnící se žáci	Vedoucí pedagog, doprovod	Úkol/kompetence
Červenec – (od) září 2025			
PROJEKT EU OP JAK	**ŠKOLA**	**M. PAPOUŠKOVÁ**	**ROZVOJ ŠKOLY**
ŠKOLNÍ PARLAMENT	**ŠKOLA**	**J. PECHOVÁ**	**ROZVOJ ŠKOLY**
Hrabání trávy	Výběr studentů - prima - oktáva	Martina Marková, Kamil Hutař	Environmentální
Terénní cvičení	Prima, sekunda	Martina Marková, Kamil Hutař	Environmentální, badatelský
OGV - ZtraCENNÉ	kvarta	D. Kosičková	Kulturní, umělecko-histor.
Jihovýchodní Anglie - zájezd	Kvinta, sexta, septima	Radka Průchová, Zdeňka Matýšková	Vzdělávací, poznávací
Adaptační kurz	Prima	Eva Milichovská	Socializační
Exkurze– země Keltů	Prima, sekunda	J. Pechová, Z.	Kulturní, vzdělávací

		Matýšková	
Kroužek francouzské konverzace	Výběr žáků-kvinta	J. Pechová	Jazykový
Tematická vycházka-barokní Jihlava	Tercie	J. Pechová	Vzdělávací
Exkurze-Žďár nad Sázavou	Tercie	J. Pechová	Kulturní, vzdělávací
Schůzka partnerských škol (Francouzský Institut)	-	A. Štěpánová	Jazykový
Adaptační kurz	kvinta	V. Janů / B. Pollaková	Socializační
Geograficko-chemická exkurze – Světlá nad Sázavou – 22. 9. 2025	Kvarta	Z. Kovaříková	Vzdělávací, kulturní
BOZP	učitelé	M. Papoušková	Vzdělávací
Projekt Královská škola	Prima – oktáva	M. Papoušková	Sociální
Říjen 2025			
Projekt Clim-E-Do	Prima	Martina Marková, Kamil Hutař	Environmentální
1.10. Hudební knihovna	Prima Hv	Šalomounová Lucie	Kulturní, vzdělávací
8.10. Hudební knihovna	Sexta Hv	Šalomounová Lucie	Kulturní, vzdělávací
14.10. OGV - Ztracenné	Prima Vv	Šalomounová Lucie	Kulturní, vzdělávací
Německé divadlo	septima	D. Kosičková	Kulturní, jazykové
Vývoj tisku a výroba ručního papíru – grafika, Muzeum V.	sexta	D. Kosičková	Kulturní, umělecko-historické
Anglické divadlo	Septima, oktáva	Radka Průchová, Zdeňka Matýšková	Vzdělávací, jazykový
Gaudeamus Brno	Oktáva	Radka Průchová, Milada Papoušková	Vzdělávací
Gaudeamus Brno	septima	J. Pechová	vzdělávací
Akademie věd Telč	kvinta	V. Janů	Vědecký
Cesta do hlubin studia chemie	Adéla Bednářová, Tereza Berková	V. Janů	Vědecký
Tiskařská dílna, Muzeum Vysočiny	sekunda	Z. Matýšková	Kulturní
Listopad 2025			
Projekt Clim-E-Do	Prima	Martina Marková, Kamil Hutař	Environmentální
4.11. Muzeum: Výroba ručního papíru	Prima Vv	Šalomounová Lucie	Kulturní, vzdělávací
Knihovna přednáška: Queen	Sekunda	Šalomounová Lucie	Kulturní, vzdělávací
Konverzace s francouzskou lektorkou Clarysse Dubois	Kvinta, septima-studenti francouzského jazyka	J. Pechová	jazykový
Francouzská lektorka ve výuce	Tercie, kvarta	A. Štěpánová	Jazykový, kulturní
Akademie věd Telč	septima	V. Janů	Vědecký
Dušičky, Muzeum Vysočiny	sekunda	Z. Matýšková	Kulturní
Beseda – Scio testy Brno	Oktáva	V. Prošek	Vzdělávací
Beseda – prevence závažných onemocnění – prsa, koule	Oktáva, septima	M. Papoušková	Vzdělávací
Veletrh středních škol	Učitelé	M. Papoušková, V. Prošek	Institucionální
Veletrh zdraví ZŠ	Septima – 3 žáci	M. Papoušková	Vzdělávací

Demlova			
Beseda - městská policie	Prima, sekunda, kvarta	M. Papoušková	Vzdělávací
Den otevřených dveří	Učitelé	M. Papoušková	Institucionální
Prosinec 2025			
Beseda - Energetická výchova ČEZ	Tercie	L. Vaňoušková	Badatelský, Vědecký
Muzeum hygieny v Drážďanech	Výběr studentů - prima - oktáva	Martina Marková, Kamil Hutař	Kulturní, vzdělávací
2.12. Malování na sklo - workshop	Prima Vv	Šalomounová Lucie	Kulturní, vzdělávací
9.12. Malování na sklo	Prima Vv	Šalomounová Lucie	Kulturní, vzdělávací
Vánoce – projektový den	Celá škola	M. Papoušková, Šalomounová L.	Kulturní, vzdělávací
Divadelní představení Společenství vlastníků	Septima, oktáva	Radka Průchová, Milada Papoušková, Eva Milichovská	Kulturní
ND - prohlídka	Oktáva	Radka Průchová, Milada Papoušková	Kulturní, vzdělávací
Vánoční projekt s italskou školou + videokonference	Sekunda, tercie	A. Štěpánová	Jazykový, kulturní
Les crêpes	Sekunda, kvarta, sexta	A. Štěpánová	Jazykový, kulturní
Poznej svoji nemocnici	Oktáva – 6 žáků	M. Papoušková	Vzdělávací
Kino DIOD – vánoční představení	Prima – septima	M. Papoušková	Kulturní
Leden 2026			
Přednáška - Černobyl	Tercie, Kvarta, Kvinta, Sexta	L. Vaňoušková	Vědecký
LVK Krkonoše	Sekunda, kvinta	Martina Marková, Kamil Hutař	Sportovní
Projekt LF MUNI	Výběr studentů - septima	Martina Marková	Vědecký, badatelský
Tradice, kroje a jazyk německého jazyk. ostrova, Muzeum	sexta	D. Kosičková	Jazykové, umělecko-historické
Exkurze v Muzeu Vysočiny	prima	Eva Milichovská	Vzdělávací
Toi et moi, bavardons! E-Twinning	Studenti Fj-kvinta, sexta, septima	J. Pechová	vzdělávací
Galette des rois	tercie	A. Štěpánová	Jazykový, kulturní
Beseda – Panevropská univerzita	Oktáva	M. Papoušková	Vzdělávací
Zvládání mimořádných situací	Sekunda – Septima	M. Papoušková	Vzdělávací
První pomoc do škol	Tercie	M. Papoušková	Vzdělávací
Planeta země	Prima – oktáva	M. Papoušková	Vzdělávací
Únor 2026			
Projekt LF MUNI	Výběr studentů - septima	Martina Marková	Vědecký, badatelský
Fake news a klimatická změna	Tercie	Martina Marková	Vědecký, environmentální
Dárcovství krve	Výběr studentů - oktáva	Martina Marková, Prošek Vladimír	Sociální
18.2. HDJ – Limonádový	Kvinta Hv	Šalomounová L., M.	Kulturní, vzdělávací

Joe		Papoušková, R. Průchová	
Beseda o sebepoznání – p. Strnadová	Prima	Eva Milichovská	Vzdělávací
Beseda o hodnocení sama sebe – p. Strnadová	Sekunda	Eva Milichovská	Vzdělávací
Exkurze IFP Praha	Výběr žáků-kvinta, sexta, septima	J. Pechová, A. Štěpánová	jazykový
Konverzace s francouzskou lektorkou Clarysse Dubois	Studenti francouzského jazyka-kvinta, sexta	J. Pechová	jazykový
Židovské muzeum v Praze	kvarta	J. Pechová	vzdělávací
Toi et moi, bavardons! E-Twinning	Studenti Fj-kvinta, sexta, septima	J. Pechová	vzdělávací
Francouzská lektorka ve výuce	Tercie, kvarta	A. Štěpánová	Jazykový, kulturní
VŠPJ – elektrotechnické měření	kvinta	Janů	vědecký
Svět kolem nás	Sekunda, sexta, oktáva	Z. Kovaříková	Vzdělávací
Praha, židovské muzeum, Staronová a Pinkasova synagoga, židovský hřbitov	kvarta	Z. Kovaříková	Kulturní, vzdělávací
Beseda s ÚP	Oktáva	V. Prošek	Vzdělávací
První pomoc do škol	Tercie	M. Papoušková	Vzdělávací
Beseda – vědomé a nevědomé chování	Oktáva	M. Papoušková, J. Skopalová	Vzdělávací
Beseda - městská policie	Prima, sekunda, tercie	M. Papoušková	Vzdělávací
Den otevřených dveří	Učitelé	M. Papoušková	Institucionální
Březen 2026			
Projekt LF MUNI	Výběr studentů - septima	Martina Marková	Vědecký, badatelský
Projekt – zubní hygiena	Septima	Martina Marková	Osobnostní
Projekt Clim-E-Do	Prima	Martina Marková, Kamil Hutař, Milichovská Eva	Environmentální
Keramická dílna	tercie	D. Kosičková	Umělecké
Toi et moi, bavardons! E-Twinning	Studenti Fj-kvinta, sexta, septima	J. Pechová	vzdělávací
One Day in London – anglické divadlo	Sekunda, kvarta	A. Štěpánová, Z. Matýšková	Jazykový, kulturní
JE Dukovany /Mohelno-step	kvarta	V. Janů, Z. Kovaříková	Vědecký, enviromentální
VŠPJ – elektrotechnické měření	kvinta	V. Janů	Vědecký
Valentýn, Muzeum Vysočiny	sekunda	Z. Matýšková	Kulturní
Beseda – silné a slabé stránky	Oktáva – 4 žáci	M. Papoušková	Vzdělávací
Duben 2026			
Projekt Clim-E-Do	Prima	M. Marková, K. Hutař	Environmentální
Sázení stromů	Septima	M. Marková, K. Hutař	Environmentální
Terénní cvičení	Kvinta	M. Marková, K. Hutař	Environmentální, vědecký, badatelský
Kopání tůní	Výběr studentů NG	Martina Marková	Environmentální
Den Země	Prima - septima	M. Marková, K. Hutař	Environmentální, vědecký, badatelský

14.4. Exkurze po jihlavských kulturních památkách	Prima Vv	Šalomounová Lucie	Kulturní, vzdělávací
Keramická dílna	tercie	D. Kosičková	Umělecké
Výstava Titanik	tercie	D. Kosičková	Historické, umělecké
OK Volejbal	Prima	Radka Průchová	Sportovní
Exkurze v knihovně	Prima	Eva Milichovská	Vzdělávací
Rendez-vous à la française	Studenti Fj: Houčková, Müller, Rodová, Šlajsová	J. Pechová	jazykový
Titanik Praha	Tercie	J. Pechová	vzdělávací
Toi et moi, bavardons! E-Twinning	Studenti Fj-kvinta, sexta, septima	J. Pechová	vzdělávací
Svatojakubská noc – Muzeum Vysočiny	sekunda	Z. Matýšková	Kulturní
JPZ a příprava na ně	-	M. Papoušková	Vzdělávací, institucionální
Focení tříd	Prima – oktáva	M. Papoušková, K. Hutař	Kulturní
Květen 2026			
Exkurze - Planetárium Brno	Sekunda	L. Vaňoušková	vědecký
Exkurze – Planetárium Praha	Tercie	L. Vaňoušková, V. Janů	Vědecký, historický
Projekt Clim-E-Do	Prima	Martina Marková, Kamil Hutař	Environmentální
Projekt Zoo	Výběr studentů - septima. oktáva	Martina Marková, Kamil Hutař	Sociální
Malování v přírodě	Prima VV	Šalomounová Lucie	Kulturní, vzdělávací
Renesanční Telč	kvinta	D. Kosičková	Umělecké
Beseda s p. psycholožkou	Prima	Blanka Pollaková, Eva Milichovská	Socializační
Zvol si info-dezinformace	kvinta	J. Pechová	vzdělávací
Zvol si info-sociální sítě	tercie	J. Pechová	vzdělávací
Poznej Evropu	kvarta	J. Pechová	vzdělávací
Den ve středověku	sekunda	J. Pechová	vzdělávací
Toi et moi, bavardons! E-Twinning	Studenti Fj-kvinta, sexta, septima	J. Pechová	vzdělávací
Výměna dopisů s italskou školou	Sekunda, tercie	A. Štěpánová	Jazykový, kulturní
Planetárium J. Hradec	kvarta	V. Janů	Vědecký
Poznej vědu v akci	Septima (Drahovzalová, Berková, Vacková)	V. Janů	vědecký
Biotechnologie – výroba piva, 13. 5.2026	kvarta	Z. Kovaříková	Vzdělávací
MATURITNÍ ZKOUŠKY	**Oktáva**	**M. Papoušková**	**Institucionální**
První pomoc do škol	Tercie	M. Papoušková	Vzdělávací
Beseda - městská policie	Kvinta, sexta	M. Papoušková	Vzdělávací
Červen 2026			
Sportovní kurz	Septima	Martina Marková, Jaroslava Pechová	Sportovní
Projekt LF MUNI	Výběr studentů - septima	Martina Marková	Vědecký, badatelský
Malování ve městě	Prima VV	Šalomounová Lucie	Kulturní, vzdělávací
Do Německa na zkušenou – beseda.	sexta, septima	D. Kosičková	Jazykové

Keltové na periferii	prima	J. Pechová	vzdělávací
Národní muzeum Praha	septima	J. Pechová	vzdělávací
JAM Jihlava	tercie	J. Pechová	vzdělávací
Projekt s italskou školou – notre école	sekunda	A. Štěpánová	Jazykový, kulturní
Raclette, fr. stolování	kvarta	A. Štěpánová	Jazykový, kulturní
Radio Vysočina	kvinta	J. Skopalová, V. Janů	Kulturní
Ekologie – ZOO Jihlava,	kvinta	Kovaříková	Environmentální
Návštěva soudu	Sexta	V. Prošek	Vzdělávací
ŠKOLNÍ AKADEMIE	**Prima – septima**	**M. Papoušková**	**Kulturní**
Červenec 2026			
Najdi kulturní památku – gotika v Jihlavě	Sexta	V. Prošek	Vzdělávací, kulturní
Hrabání a úklid trávy	Výběr žáků	M. Marková, K. Hutař	Environmentální

i) Další vzdělávání pedagogů

Název školení/akce	Účastník	Školitel, název instituce	Účel školení/akce
Rozjeď to s Canvou (29.8.-4.9.2025	L. Vaňoušková	Stanislava Kratochvílová, Kristýna Krupková (online)	Vzdělávací (DVPP)
Elixír - AI v životě učitele (15.9.2025)	L. Vaňoušková	Elixír do škol (online)	Vzdělávací (DVPP), F
Asertivně, nenásilně, s nadhledem (30.9.2025)	L. Vaňoušková	Monika Nevolová (Vysočina Education)	Vzdělávací (DVPP)
Role, funkce třídního učitele a jeho efektivní vedení třídních kolektivů (8.10.2025)	L. Vaňoušková	Miloslav Hubátko (Vysočina Education)	Vzdělávací (DVPP)
Elixír – Vánoční kouzlení (15.12.2025)	L. Vaňoušková	Elixír do škol (online)	Vzdělávací (DVPP), F
Učiteling (10.4.2026)	L. Vaňoušková	GetThePoint,	Vzdělávací (DVPP)
Elixír – Květen plný barev (4.5.2026)	L. Vaňoušková	Elixír do škol (online)	Vzdělávací (DVPP), F
Elixír – Charismatickým učitelem se někdo rodí, někdo se jím svá a někomu je to vnuceno (18.5.2026)	L. Vaňoušková	Elixír do škol (online)	Vzdělávací (DVPP)
Elixír – Planety, obři a trpaslíci (25.5.2026)	L. Vaňoušková	Elixír do škol (online)	Vzdělávací (DVPP), F
Clim - E - Do	M. Marková	Ekocentrum Chaloupky	Školení k projektu Clim - E-Do
Kurz genetiky a molekulární biologie pro učitele SŠ	M. Marková	SCI MUNI	Školení
Neobyčejné cesty k přírodě	M. Marková	Ekocentrum Chaloupky	Školení
Využití geoparků ve školní praxi	M. Marková	SCI MUNI	Školení
Pravěká stopa člověka v krajině	M. Marková	Ekocentrum Chaloupky	Školení
Bílé Karpaty a meandry Moravy pěšky i po vodě	M. Marková	Ekocentrum Chaloupky	Školení
Užití počítačů ve výuce matematiky	Kamil Hutař	PF JČU Katedra Informatiky a biologie	Školení
Využití geoparků ve školní praxi	Kamil Hutař	SCI MUNI	Školení

Pravěká stopa člověka v krajině	Kamil Hutař	Ekocentrum Chaloupky	Školení
Letní škola moderních učitelů	Kamil Hutař	EDU centre a Microsoft	Školení
Třídnická hodina jako nástroj budování bezp. klimatu	D. Kosičková	NPI Praha	školení
Angličtina pro pedagogy, celoroční	D. Kosičková	Vysočina Education Jihlava	jazykový kurz
Kurz keramiky	D. Kosičková	Keramika pomáhá – Dílna Stříbrné terasy	praktické vzdělávání
AI ve výuce	E. Milichovská	(online)	Vzdělávací (DVPP)
QR kódy ve výuce	E. Milichovská	(online)	Vzdělávací (DVPP)
Letní škola FJ	J. Pechová	IFP	Vzdělávací (DVPP), FJ
Francouzská gramatika a konverzace	J. Pechová	VysEdu Jihlava	vzdělávací
Francouzská gramatika a konverzace	J. Pechová	VysEdu Jihlava	vzdělávací
Francouzská gramatika a konverzace	J. Pechová	VysEdu Jihlava	vzdělávací
Francouzská konverzace-Québec	J. Pechová	VysEdu Jihlava	vzdělávací
Francouzská konverzace-karneval	J. Pechová	VysEdu Jihlava	vzdělávací
Francouzská konverzace-tourisme en France	J. Pechová	VysEdu Jihlava	vzdělávací
Francouzská konverzace-interculturel en classe de FLE	J. Pechová	VysEdu Jihlava	vzdělávací
Kurz anglického jazyka-říjen-duben 2026	J. Pechová	VysEdu Jihlava	vzdělávací
L'école d'été – letní škola pro učitele FJ	A. Štěpánová	Francouzský Institut	Vzdělávací (DVPP), FJ
Seminář pro učitele FJ 23.10.2025	A. Štěpánová	Vysočina EDU	Vzdělávací (DVPP), FJ
Minikonference pro lepší angličtinu	A. Štěpánová	Vysočina EDU	Vzdělávací (DVPP), AJ
Seminář pro učitele FJ 27.11.2025	A. Štěpánová	Vysočina EDU	Vzdělávací (DVPP), FJ
První kroky s Canvou	A. Štěpánová	Online (NPI)	Vzdělávací (DVPP)
Seminář pro učitele FJ 4.12.2025	A. Štěpánová	Vysočina EDU	Vzdělávací (DVPP), FJ
Webinář k olympiádě z francouzského jazyka	A. Štěpánová	Alliance Française Brno	Vzdělávací (DVPP), FJ
Seminář pro učitele FJ 22.1.2026	A. Štěpánová	Vysočina EDU	Vzdělávací (DVPP), FJ
Inovativní výukové metody	A. Štěpánová	Online (NPI)	Vzdělávací (DVPP)
Metodicko-informační schůzka pro porotce KK ol. FJ	A. Štěpánová	Alliance Française Brno	Vzdělávací (DVPP), FJ
Seminář pro učitele FJ 19.3.2026	A. Štěpánová	Vysočina EDU	Vzdělávací (DVPP), FJ
Studium zadavatelů k maturitě (i pro žáky s PUP MZ)	A. Štěpánová	Online	Vzdělávací (DVPP)
Seminář pro učitele FJ 11.6.2026	A. Štěpánová	Vysočina EDU	Vzdělávací (DVPP), FJ
Role, funkce třídního učitele a jeho efektivní vedení třídních kolektivů	V. Janů	Vysočina EDUCATION	Vzdělávací (DVPP), Třídnictví
Efektní experimenty z anorganické chemie	V. Janů	Přírodovědecká fakulta UK	Vzdělávací (DVPP), CH
Efektní experimenty z biochemie	V. Janů	Přírodovědecká fakulta UK	Vzdělávací (DVPP), CH

Efektní experimenty z organické chemie	V. Janů	Přírodovědecká fakulta UK	Vzdělávací (DVPP), CH
Efektní experimenty z obecné chemie	V. Janů	Přírodovědecká fakulta UK	Vzdělávací (DVPP), CH
Mindfulness – cesta k duševní pohodě v učitelské profesi	Z Kovaříková	Descartes	Vzdělávání (DVPP)
Setkání výchovných poradců, tematika návykových látek	V. Prošek	SPC PPP Jihlava	Vzdělávací, informační
Jak zvládat všechny role výchovného poradce - ON-LINE SEMINÁŘ	V. Prošek	D. Olchavová	Vzdělávací (DVPP)
Setkání ředitelů Kraje Vysočina	M. Papoušková	Kraj Vysočina	Vzdělávací, informační
Leadership – celoroční (on-line – 16x)	M. Papoušková		Vzdělávací (DVPP)
Konference Školství 2026 Praha – 23.10.2025	M. Papoušková		informační
KOSS – organizace MZ – 30.10.2025	M. Papoušková		informační
Valná hromada soukromých škol Praha – 4.12.2025	M. Papoušková		informační
Webinář – Sciobot – 12.12.2025	M. Papoušková		Vzdělávací (DVPP)
Webinář – Pochopení četby – 22.1.2026	M. Papoušková		Vzdělávací (DVPP)
Webinář – Wellbeing – 27.1.2026	M. Papoušková		Vzdělávací (DVPP)
Webinář – Hry a tipy do mluvnice – 28.1.2026	M. Papoušková		Vzdělávací (DVPP)
Webinář – Četba textu – 29.1.2026	M. Papoušková		Vzdělávací (DVPP)
Education – Leadership – 24.2.2026	M. Papoušková		Vzdělávací (DVPP)
Výjezdní zasedání soukromých gymnázií Rájec-Jestřebí – 19.3.2026	M. Papoušková		informační
Setkání soukromých škol Kraje Vysočina – 25.3.2026	M. Papoušková		informační
Zvládání mimořádných situací – školení (15.1.2026)	všichni zaměstnanci	Progress Rescue	Vzdělávací (DVPP)

Úkoly na šk. rok 2026/2027

1) Organizovat návštěvy divadel, galerií a dalších kulturních zařízení
2) Výchova studentů k sociálnímu cítění a vhodnému chování
3) Zlepšování vztahů mezi studenty, zvyšování estetického cítění studentů
4) Slušné vystupování a chování studentů v divadle a na veřejnosti
5) Zaměřit se na zlepšení vztahu k přírodě - dle plánu environmentální výchovy
6) Pokračovat ve výchově k lidským právům
7) Zařazování týmové práce
8) Prohloubení zájmu o historii státu a historii regionu
9) Připravovat studenty na uvědomování si odpovědnosti za svoji ochranu a na efektivní jednání a vzájemnou pomoc při vzniku mimořádných situací.

j) Olympiády a soutěže

Školní kola				
Předmět	**Vyučující**	**Název/kategorie**	**Datum konání**	**Umístění/postup účast**
Matematika	L. Vaňoušková	Pišqworky	23.9.2025	Výběr žáků NG a VG, postup do oblastního kola
Matematika	L. Vaňoušková	Logická olympiáda	9.10.2025	Tercie
Matematika	L.Vaňoušková	Logická olympiáda	15.10.2025	Septima
Matematika	L. Vaňoušková	Pythagoriáda	17.10.2025	Tercie, postup Klára Dobrovolná do OK
Matematika	L. Vaňoušková	Logická olympiáda	20.10.2025	Sexta, Oktáva, postup Ondřej Rod do krajského kola (42. místo v kraji, 1. ve škole)
Matematika	L.Vaňoušková M. Pravlovská	Finanční gramotnost - NG	19.11.2025	Žáci NG, postup do okresního kola (Eliška Šťásková, Klára Dobrovolná, Barbora Šťávová)
Matematika	L. Vaňoušková M. Pravlovská	Finanční gramotnost - VG	24.11.2025 a 26.11.2025	Žáci VG, postup do okresního kola (Sára Staňková, Ela Kučerová, Daniel Palich)
Matematika	L. Vaňoušková	Piškvorkový turnaj na ÁMOSkách	26.5.2026	Výběr žáků NG, vítěz Klára Dobrovolná
Biologie	Martina Marková	Biologická olympiáda A-D	2. 2. 2026	Postup do okresního kola
Biologie	Martina Marková	YPEF	17. 3. 2026	Postup do okresního kola
Biologie	Martina Marková	Kvízování	6. 4. 2026	Postup do okresního kola
Biologie	Martina Marková	Zlatý list	5. 5. 2026	Postup do krajského kola
Německý jazyk	Dita Kosičková	Olympiáda v NJ	11.12.25	kvinta, sexta
Anglický jazyk	Radka Průchová	Olympiáda v AJ	13.1.2026 IIB	Septima
Anglický jazyk	Radka Průchová	Olympiáda v AJ	14.1.2026 IB	Tercie
Český jazyk	Eva Milichovská	OČJ II. kat.	25.11.2025	Kvinta
Český jazyk	Eva Milichovská	OČJ I. kat.	27.11.2025	Tercie, kvarta
Dějepis	J. Pechová	DěO/I. kategorie	15. 12. 2025	kvarta
Dějepis	J. Pechová	DěO/II. kategorie	15. 12. 2025	Kvinta, septima
Francouzština	J. Pechová	FjO/SŠ II.	10. 2. 2026	septima
Francouzština	J. Pechová	FjO/VG I.	10. 2. 2026	kvarta
Anglický jazyk	A. Štěpánová	Ol. v AJ:ZŠ/VG I.	14.1.2026	Sekunda
Anglický jazyk	A. Štěpánová	Ol. v AJ:ZŠ/VG II	13.1.2026	Kvarta
Francouzský jazyk	A. Štěpánová	Ol. ve FJ:ZŠ/VG I.	10.2.2026	Kvarta
Chemie	Janů	ŠK kategorie D	10.3.	Kalivoda, Klofáčová
Chemie	Janů	ŠK kategorie C	6.2	Moravová, Mudráková, Kalina
Anglický jazyk	Zdeňka Matýšková	Olympiáda z Aj/SŠ	13.1.2026	Alan Debef
Anglický jazyk	Zdeňka Matýšková	Olympiáda z Aj/VGI	14.1.2026	
Anglický jazyk	Zdeňka Matýšková	Olympiáda z Aj/VGII	14.1.2026	
Zeměpis	Kovaříková	A – zeměpisná ol.	13. 1. 2026	
Zeměpis	Kovaříková	B – zeměpisná ol.	13. 1. 2026	
Zeměpis	Kovaříková	C – zeměpisná ol.	14. 1. 2026	

Zeměpis	Kovaříková	D – zeměpisná ol.	14. 1. 2026	
Zeměpis	Kovaříková	S Vysočinou do Evropy	26. 1. 2026	
ZSV	V. Prošek	Ekonomická olympiáda	28.11.2025	Oktáva
ZSV	V. Prošek	Filosofická olympiáda	16.1.2026	ZSVs Oktáva, postup T. Suchá
Dějepis	V. Prošek	Dějepisná olympiáda	Prosinec 2025	Kvinta

Okresní, místní kola

Předmět	Vyučující	Název/kategorie	Datum konání	Umístění/postup účast
Matematika	L. Vaňoušková	Pišqworky	14.11.2025	1. a 3. místo NG, postup do krajského kola 1 tým
Matematika	L. Vaňoušková	Pišqworky	14.11.2025	1. a 3. místo VG, postup do krajského kola
Matematika	L.Vaňoušková	Finanční gramotnost - NG	14.1.2026	4. místo v okrese v kategorii 2. stupně základních škol (Eliška Šťásková, Klára Dobrovolná, Barbora Šťávová)
Matematika	L. Vaňoušková	Finanční gramotnost - VG	14.1.2026	3. místo v okrese v kategorii středních škol, postup do krajského kola (Sára Staňková, Ela Kučerová, Daniel Palich)
Tělesná výchova	Martina Marková	Fotbal, V. kategorie	30. 9. 2025	6. - 8. místo
Tělesná výchova	Martina Marková	Přespolní běh, III. - V. kategorie	3. 10. 2025	3.místo III. - chlapci, 4. místo - III. dívky, 6. místo- IV. dívky, 6. místo- V.
Tělesná výchova	Martina Marková	Florbal V. - dívky	12. 11. 2025	3.místo ve skupině
Tělesná výchova	Martina Marková	Florbal V. - chlapci	1 12. 2025	3.místo ve skupině
Biologie	Martina Marková	YPEF	18. 3. 2026	1. místo- mladší kategorie, postup do oblastního kola, 2.a 3.místo- starší kategorie
Tělesná výchova	Martina Marková	Silák roku	30. 3. 2026	4.místo - Alžběta Dvořáčková a Hanane Chadimová, 5.místo- Žofie Žatečková
Biologie	Martina Marková	Biologická olympiáda C	31. 3. 2026	1.místo- Klára Dobrovolná - postup do krajského kola, 4.místo- Jenovéfa Jirků
Biologie	Martina Marková	Biologická olympiáda D	7. 4. 2026	14.místo- Daniel Čutka
Biologie	Martina Marková	Kvízování	13. 4. 2026	2.místo, postup do krajského kola
Německý jazyk	Dita Kosičková	Olympiáda NJ	9.2.26	Kaličiaková – 2. místo
Anglický jazyk	Radka Průchová	Olympiáda AJ I. a II. kat.	16. 1. 2026	5.-7. místo
Český jazyk	Eva Milichovská	Olympiáda ČJ II. kat.	12. 1. 2026	2. místo
Dějepis	J. Pechová	DěO/I.	13. 1. 2026	E. Mullerová-7. místo
Dějepis	J. Pechová	DěO/II.	13. 1. 2026	Jan Dvořáček-1. místo, Andrea Prchalová-2. místo
Anglický jazyk	A. Štěpánová	Ol. v AJ:ZŠ/VG II	16.2.2026	2. místo
Anglický jazyk	A. Štěpánová	Ol. v AJ:ZŠ/VG I	16.2.2026	17. místo
Chemie	Janů	Chem. olympiáda kategorie D	8.4.	Klofáčová 12.
Chemie	Janů	Chem. olympiáda kategorie C	18.3.	Kalina 10. Moravová 16.
Anglický jazyk	Zdeňka Matýšková	Olympiáda z Aj/SŠ	16.1.2026	2. místo
zeměpis	Z. Kovaříková	ZO – školní kolo	13. 1. 2026	Výběr žáků
zeměpis	Z. Kovaříková	ZO – školní kolo	14. 1. 2026	Kvinta - výběr
zeměpis	Z. Kovaříková	ZO – okresní kolo	18. 2. 2026	3. – Riedl, Trnka 5. – Mullerová E., Debef 6. – Wágnerová, Dvořáček
zeměpis	Z. Kovaříková	S Vysočinou do Evropy	1.4. 2026	Michal Trnka, Alan Debef
Oborová práce	Kamil Hutař	SOČ	Březen 2026	Drápelová Kristýna

Krajská, regionální a oblastní kola				
Předmět	**Vyučující**	**Název/kategorie**	**Datum konání**	**Umístění/postup**
Matematika	L. Vaňoušková	Logická olympiáda	7.11.2025	Ondřej Rod 33. místo v kraji v kategorii C
Matematika	L. Vaňoušková	Pythagoriáda	11.11.2025	6. místo sdílené v krajském kole
Matematika	L. Vaňoušková	Pišqworky	28.11.2025	1. místo v kategorii ZŠ
Matematika	L. Vaňoušková	Pišqworky	28.11.2025	1. místo v kategorii SŠ
Matematika	L. Vaňoušková	Finanční gramotnost - VG	Únor 2026	8.místo v kategorii III. (Sára Staňková, Ela Kučerová, Daniel Palich)
Biologie	Martina Marková	Zlatý list	6.-7. 5. 2026	3. místo starší kategorie, 6.místo mladší kategorie
Biologie	Martina Marková	Biologická olympiáda C	13.5.2026	11.místo
Biologie	Martina Marková	Kvízování	21. 5. 2026	3.místo
Český jazyk	Eva Milichovská	Olympiáda ČJ II. kat.	18.3. 2026	2. místo
Francouzský jazyk	J. Pechová	FjO/SŠ II.	25. 3. 2026	
Dějepis	J. Pechová	DěO/II.	31. 3. 2026	Jan Dvořáček-1. místo, Andrea Prchalová-4. místo
Francouzský jazyk	A. Štěpánová	Ol. ve FJ:ZŠ/VG I.	25.3.2026	3. místo
ZSV	V. Prošek	Ekonomická olympiáda	28.1.2026	5. (Moravec), 8. (Hinková), 54. (Traxler)
Dějepis	V. Prošek	Dějepisná soutěž gymnázií ČR a SR	29.4.2026	4.-5. Místo Jílek, Trnka, Prchalová
Oborová práce	Kamil Hutař	SOČ	16.4.2026	Drápelová Kristýna

Národní, celorepubliková kola				
Předmět	**Vyučující**	**Název/kategorie**	**Datum konání**	**Umístění/postup/ účast**
Matematika	L. Vaňoušková	MaSo	12.11.2025	Klára Dobrovolná, Eliška Šťásková, Katharina Pejchal, Zuzana Slavíková, 316. místo v ČR
Matematika	L. Vaňoušková	Pišqworky	18.12.2025	Klára Dobrovolná, Julie Řezníková, Šárka Rozehnalová, 15. místo v ČR a SR
Matematika	L. Vaňoušková	Pišqworky	19.12.2025	Ondřej Vosvík, Jan Zajíc, Václav Jílek, 2. místo v ČR a SR
Matematika	L. Vaňoušková	ŠMouLa	27.4.2026	Klára Dobrovolná, Zuzana Slavíková, Eliška Šťásková, Šárka Rozehnalová, Emma Vítová, Jaroslav Neplech, výsledek v 1.1/4 všech týmů
Dějepis	J. Pechová	Historiáda	28.-29. 5. 2026	12. místo
Dějepis	J. Pechová	DěO II.	20.-21. 5. 2026	20. místo
ZSV	V. Prošek	Filosofická olympiáda	6.2.2026	7.-11. místo T. Suchá

Úkoly na šk. rok 2026/2027

1) Podporovat účast studentů na soutěžích a olympiádách, zvýšit jejich počet.
2) Prohlubování jazykových znalostí ve spolupráci s lektory cizích jazyků a příprava na certifikované zkoušky
3) Rozvíjení fyzické zdatnosti žáků.

k) Hospitační činnost

Ve školním roce 2025/2026 byla hospitace zaměřena na tyto úkoly:
- samostatné řešení problémů
- využívání zpětné vazby (porozumění a zvládnutí učiva, kontroly)
- aplikace získaných vědomostí
- sebehodnocení žáků – hodnocení žáků

Celkový počet hospitací: 30

ředitelka školy – 24 hospitací
zástupce ředitele – 6 hospitací a vstupní kontrolní testy v primě a kvintě

Hodnocení hospitací:

Ve většině hodin byly sledované úkoly plněny svědomitě, nedostatky byly konzultovány, popřípadě byla stanovena zpětná kontrola.

Úkoly hospitace pro šk. rok 2026/2027:
- využívání diferenciace v hodině a individuální přístup
- samostatné řešení problémů
- využívání zpětné vazby (porozumění a zvládnutí učiva, kontroly)
- aplikace získaných vědomostí
- sebehodnocení žáků – hodnocení žáků
- atmosféra vyučovací hodiny
- vztah „žák - učitel“
- ostatní průběžně, nebo dle potřeby
- práce s nadanými žáky

k) Přílohy:

Preventivní program školy viz. příloha č. 3.
Hodnocení - jednotlivé úkoly jsou plněny podle plánu

Program environmentálního vzdělávání viz. příloha č. 4.
Hodnocení - jednotlivé úkoly jsou plněny podle plánu.

Na škole byla podle § 167 a § 168, zákona 561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) dne 23. 11. 2005 zřízena Školská rada.
Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy bude vyvěšena na úřední vývěsce v budově školy. Byla projednána a schválena Školskou radou dne 25. září 2026. Rodiče budou písemně informováni o možnosti seznámit se s jejím obsahem.

V Jihlavě dne 30. 9. 2026

Ing. Alena Sobotková
jednatelka společnosti

Mgr. Milada Papoušková
ředitelka školy

Soukromé gymnázium
AD FONTES, o.p.s.
586 01 JIHLAVA, FIBICHOVA 18
Tel.: 567 300 853, IČ: 25571338

Zpráva o hospodaření za školní rok 2025/2026

Soukromé gymnázium AD FONTES o.p.s. provozuje víceleté gymnázium a mělo za školní rok 2025/2026 tyto příjmy a výdaje:

Příjmy v tis. Kč

Celkové výnosy	19727
Poplatky od žáků	2434
Hospodářská činnost	0
Ostatní výnosy	17293

V ostatních příjmech je zejména dotace ze SR na výuku.

Výdaje v tis. Kč

Investiční náklady	0
Neinvestiční náklady	19380
Náklady na platy zaměstnanců V tom funkční odměny – statutárnímu orgánu správní a dozorčí rada Statutárnímu orgánu ředitel	11906 298 1251
Zákonné odvody SZ a ZP	4401
Výdaje na učebnice a pomůcky, počítače	178
Provozní náklady	2895

Státní dotace a granty v tis. Kč

Přijaté dotace a granty	17293
Státní dotace na výuku	16560
Ostatní dotace	733

Společnost účtuje v hospodářském roce, který je totožný se školním rokem. Účetní období 2024/2025 bylo předmětem auditu s výrokem „bez výhrad". Účetní období 2025/2026 bude také podrobeno auditu.

Příloha č. 1

Vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole/školskému zařízení na období školního roku 2025/2026
Název právnické osoby: Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.
IČO: 25571338

v Kč

	Ukazatel	Celkem v Kč	Skutečnost čerpání prostředků poskytnutých dle vyhlášky č. 27/2016 Sb.:	
			dle přílohy č. 1 část A	dle přílohy č. 1 část B
ř./sl.	a	b	c	d
1	**Přijatá dotace na školní rok 2025/2026**	**16 788 727,00**		
2	**Náklady školního roku 2025/2026 hrazené z dotace, v tom:**	**16788727**	**0**	**0**
3	**Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem**	**11 383 661,00**	**0**	**0**
4	v tom: a) mzdy	11 383 661,00		
5	v tom: b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr	0		
6	**Odvody na zákonné pojistné**	**4 225 300,00**		
7	**Ostatní náklady celkem, v tom:**	**1179766**	**0**	**0**
8	učebnice a učební pomůcky	2 413,00		
9	softwarové vybavení	0		
10	IT vybavení	0		
11	nákup vody, paliv, energie	0		
12	služby pošt a telekomunikací	7 786,35		
13	daně a poplatky	0		
14	další vzdělávání pedagogických pracovníků	0		
15	nájemné*	758 877,50		
16	opravy a udržování	38 384,70		
17	cestovné	0		
18	ostatní materiál a služby	372304,45		
19	**Rozdíl (ř. 1 - 2)**	0		

**) s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1.1.1997*

Vysvětlivky:
ř. 1 Právnická osoba uvede částku dotace, kterou obdržela od kraje **na školní rok 2025/2026, tj. na období 1. 9. 2025 - 31. 8. 2026**.
ř. 2 Právnická osoba uvede celkovou výši nákladů hrazených z dotace vztahujících se ke školnímu roku 2025/2026.
ř. 19 Vysvětlující komentář k nenulovému rozdílu bude uveden v Rozboru hospodaření s dotací za školní rok 2025/2026.

Vypracoval: Alena Jelínková

Telefon: 603 22 11 53

Schválil: Mgr. Milada Papoušková

Datum: 2. 10. 2026

Mgr. MILADA PAPOUŠKOVÁ

Digitálně podepsal Mgr. MILADA PAPOUŠKOVÁ
Datum: 2026.10.02 12:47:23 +02'00'

Příloha č. 2

Rozbor hospodaření s dotací za školní rok 2025/2026
Název a adresa právnické osoby: Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s., Fibichova 18, 586 01 Jihlava
IČO: 25571338 RED_IZO: 600014932

v Kč

ř.	IZO	Škola/školské zařízení	Výše procentního podílu z normativu	Přijatá dotace na školní rok 2025/2026	Náklady školního roku 2025/2026 hrazené z dotace
ř./sl.	a	b	c	d	e
1.		Mateřská škola			
2.		Základní škola			
3.	108047911	Střední škola	60/90	16 788 727,00	16 788 727,00
4.		Konzervatoř			
5.		Vyšší odborná škola			
6.		Jazyková škola			
7.		Základní umělecká škola			
8.		Dům dětí a mládeže			
9.		Stanice zájmových činností			
10.		Školní družina			
11.		Školní klub			
12.		Zařízení pro DVVP			
13.		Škola v přírodě			
14.		Internát			
15.		Domov mládeže			
16.		Dětský domov			
17.		Středisko výchovné péče			
18.		Pedagogicko-psychologická poradna			
19.		Speciální pedagogické centrum			
20.		Školní jídelna			
21.		Školní jídelna - výdejna			
22.		Školní jídelna - vývařovna			
23.		Středisko praktického vyučování			
24.		Přípravný stupeň ZŠ speciální			
25.		Ostatní			
26.		**Celkem za právnickou osobu (Σ ř. 1 až 25)**		16788727	16788727
27.		**Rozdíl (sl. d - e)**			0
28.		**Z ř. 26 na zajištění stravování dětí, žáků a studentů**		229 103	229 103,00

Vysvětlivky:

sl. b Právnická osoba vybere ze seznamu škol a školských zařízení ve své působnosti.

sl. c Právnická osoba uvede dle § 4 odst. 7 a § 5 odst. 2 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízení, ve znění pozdějších předpisů, výši procentního podílu z normativu (uvedou se všechny procentní podíly normativu, které byly danému druhu, typu školy/školskému zařízení přiznány ve smlouvě, např. 80/100).

sl. d Právnická osoba uvede výši dotace, kterou obdržela od kraje na školní rok 2025/2026, tj. na období 1. 9. 2025 - 31. 8. 2026 na jednotlivou školu/školské zařízení.

sl. e Právnická osoba uvede za jednotlivou školu/školské zařízení (pokud nelze rozlišit, uvede se u převažující činnosti) výši nákladů hrazených z dotace vztahujících se ke školnímu roku 2025/2026.

ř. 27 Pokud se rozdíl mezi přijatou dotací a náklady hrazenými z dotace nerovná nule, musí být uveden vysvětlující komentář.

ř. 28 **Nově za školní rok 2025/2026** právnická osoba uvede výši přijaté dotace a nákladů hrazených z dotace (v období 1. 1. 2026 - 31. 8. 2026) na zajištění stravování dětí, žáků a studentů školy v zařízeních školního stravování zřízených krajem, obcí či dobrovolným svazkem obcí.

Komentář:

Vypracoval: Alena Jelínková

Telefon: 603 22 11 53

Schválil: Mgr. Milada Papoušková

Datum: 1. 10. 2026

Mgr. MILADA PAPOUŠKOVÁ

Digitálně podepsal Mgr. MILADA PAPOUŠKOVÁ
Datum: 2026.10.02 12:50:39 +02'00'

Příloha č. 1

Česká školní inspekce

Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.
Fibichova 18, 586 01 Jihlava
Došlo: 5. 2. 2020
Č.j. ADF/010/2020
Počet listu / příloh 4

Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-24/20-J

Název	**Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.**
Sídlo	**Fibichova 18, 586 01 Jihlava**
E-mail	**adfontes@iol.cz**
IČ	**25 571 338**
Identifikátor	**600 014 932**
Právní forma	**obecně prospěšná společnost**
Zastupující	**Mgr. Milada Papoušková**
Zřizovatel	**AD FONTES RERUM, s.r.o.**
Místo inspekční činnosti	**Fibichova 18, Jihlava**
Termín inspekční činnosti	**17. a 20. – 22. 1. 2020**

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků a činnosti školy a sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s. (dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy.

Ke dni inspekční činnosti vzdělávala škola 194 žáků v oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium. Oproti předcházejícímu období, kdy docházelo k poklesu počtu žáků, v posledních pěti letech jejich počet průběžně vzrůstal a nyní je naplněnost oboru vzdělání, resp. školy, 97 %.

Aktuálně škola eviduje tři žáky s potřebou podpůrných opatření 1. nebo 2. stupně a dva žáky s odlišným mateřským jazykem.

Stravování žáků je zajištěno smluvně s místní střední školou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy se při řízení opírá o koncepční cíle stanovené předcházejícím vedením na období let 2015–2020. Většinu z nich se podařilo naplnit, např. realizovat projektové vyučování, podporovat rozvoj cizojazyčných kompetencí žáků pořádáním výjezdů do zahraničí (Anglie, Francie a německy mluvící země), vybavit všechny učitele tablety a učebny dataprojektory či získat aprobovaného vyučujícího informatiky. Nepodařilo se najít novou zahraniční partnerskou školu náhradou za tu, která ve školním roce 2018/2019 vzájemnou spolupráci ukončila. Některé řídící kompetence ředitelka školy postupně účelně deleguje na nového zástupce.

Tým pedagogů spolu s ředitelkou je kompaktní ve svých názorech na směřování školy, vzájemné podpoře a působení na žáky, což významně přispívá k úspěšné realizaci filozofie školy, a to vychovat žáky k vyspělému společenskému chování, samostatnosti, odpovědnosti za sebe samého, schopného se prosadit a aktivně hledat cesty k získávání kvalitních znalostí, dovedností a seberealizaci.

Informační systém je dobře nastaven. V rámci pedagogického sboru je nejefektivnější každodenní osobní kontakt. Směrem k zákonným zástupcům je vhodně využívána elektronická komunikace, probíhají informační odpoledne a rodičovské schůzky, v případě potřeby individuální setkání. Od letošního školního roku se podařilo sjednotit a rozšířit elektronický systém, který zefektivnil evidenci a vytvořil další komunikační kanál mezi všemi účastníky vzdělávání.

Na základě vyhodnocování kvality pedagogického procesu a rozhovorů s jednotlivými pedagogy plánuje ředitelka školy další vzdělávání. V poslední době se škola zaměřila na osobnostně sociální rozvoj učitelů, prohlubování odbornosti, metody čtenářské gramotnosti, osvojování cizích jazyků, polytechnické vzdělávání a proškolení vybraných vyučujících k zajištění společné části maturitní zkoušky. Hospitační činnost ředitelky školy je promyšleně plánována s cílem sledovat práci a chování žáků a výuku učitelů během vybraného souvislého časového úseku. Jsou využívány vzájemné hospitace a sdílení příkladů dobré praxe. Pravidelně je prováděno vlastní hodnocení školy s použitím dotazníkového šetření mezi žáky, zákonnými zástupci, popř. učiteli. Získaná zjištění jsou východiskem pro zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu a zlepšování prostředí školy.

Prostorové a materiální podmínky umožňují kromě realizace výuky poskytovat žákům příležitosti k samostudiu i relaxaci, např. ve studovně, počítačové učebně s připojením k internetu, klubovně či školní zahradě. Škole se daří účelně hospodařit s finančními prostředky poskytovanými dotací ze státního rozpočtu, školného a získávat další finanční podporu prostřednictvím projektů (např. Šablony I, Šablony II). Přínosem pro rozvoj školy

je partnerství např. s brněnským Gymnáziem Globe, s.r.o. v rámci projektu EU Centra pro udržitelnou budoucnost. Kooperace zaměřená na podporu přírodovědných předmětů přinesla škole nové pomůcky, možnost rozvíjet odborné a metodické kompetence pedagogů a předávat získané zkušenosti dalším učitelům.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka probíhala ve velmi podnětné pracovní atmosféře. Vyučujícím se dařilo žáky zaujmout pro naplánované činnosti. Žáci uvědoměle reagovali na jejich pokyny, doplňovali téma vlastními zkušenostmi a v případě potřeby aktivně vyžadovali podporu ze strany učitele. Rozvoj týmové spolupráce podporovalo organizování práce ve dvojicích či skupinách. Žáci však většinou plnili stejné typy úkolů. Byla zaznamenána nízká diferenciace úloh s ohledem na studijní předpoklady žáků. Většinou měli učitelé připravené dodatečné zadání pro pohotovější jedince avšak pokročilejší diferenciace s využitím obsahově odlišných zadání podle různých schopností jednotlivců nebo skupin zařazována nebyla. Ke vzájemnému hodnocení či sebehodnocení byli žáci vedeni sporadicky. V závěru hodin prováděli učitelé jen stručné zhodnocení, často pro nedostatek času. Pedagogové sledovali, zda zvolené formy práce jsou v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení u žáků s potřebou podpůrných opatření. Tito žáci se aktivně zapojovali do všech činností.

Hospitované hodiny českého jazyka a literatury, cizích jazyků a společenskovědných předmětů probíhaly v logickém sledu výukových aktivit a s podporou didaktických pomůcek a materiálů tak, že byly dobře plněny stanovené cíle. Žáci byli vedeni k logickému uvažování, zdůvodňování a hledání souvislostí. Vyučující často využívali vhodné mezipředmětové vztahy a směřovali žáky k pochopení spojitosti mezi historií a současností i teorií a praxí. Rozvíjena byla čtenářská gramotnost a kompetence pracovat s různými zdroji informací (např. mapy, literární texty, poslechová cvičení, prezentace, vlastní poznámky). Promyšleně byl vytvářen prostor pro aktivitu žáků, jejich názory a nápady byly respektovány. Žáci většinou projevovali velmi dobré komunikativní dovednosti, včetně cizojazyčných.

V hodinách matematiky se vyučující zaměřovali na možné obtíže žáků při osvojování nových poznatků. Často uplatňovali systém práce, kdy žáci postup řešení formulovali ústně a konečný zápis prováděl vyučující s připojením taktního a povzbuzujícího komentáře. Žáci se neobávali vyjadřovat své názory na řešení problémů a společně s vyučujícími hledali příčiny případných chyb. Pro procvičování nových jevů byla připravena zadání včetně výsledků pro okamžitou zpětnou vazbu. Pedagogové využívali pracovních listů a výukových obsahů promítaných projektorem. Ke koncentraci žáků přispívalo i časté shrnutí v průběhu hodiny. Výuku ve třídě dělené na skupiny vyučující efektivně využívali k zařazování adekvátních forem práce vedoucích k intenzivní činnosti každého žáka.

Vyučující přírodovědných předmětů vedli žáky vhodnými strategiemi k poznávání přírodních zákonitostí, hledání souvislostí a následnému využití v praktickém životě. Názornost výuky podporovala efektivní učení. Žáci aktivně diskutovali, byli schopni účelně vyjádřit svůj názor a shrnout získané poznatky. Vyučující jim průběžně poskytovali zpětnou vazbu dobře využitelnou pro jejich další učení, popř. strukturované formativní hodnocení jejich výkonů.

V hodinách informatiky byli žáci vedeni k samostatnému řešení problému a aktivnímu osvojování nových poznatků a dovedností. Díky tomu se mohli vyučující věnovat individuálním konzultacím. Při volbě odpovědí formou hlasování s bezprostřední zpětnou vazbou a možností vzájemného porovnání byli žáci vhodně motivováni a nové učivo bylo

účinně utvrzováno. K rozvoji cílevědomosti a důslednosti přispívalo ukládání dlouhodobých úkolů, které měly formu komplexnějších projektů.

Při kolektivních činnostech v hodinách tělesné výchovy žáci navzájem spolupracovali a vzájemně se povzbuzovali. I méně zdatní jedinci se ochotně zapojovali do nabízených aktivit.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň poskytovaného vzdělávání škola průběžně monitoruje. Promyšlená koncepce celého výchovně vzdělávacího procesu přináší dlouhodobě výborné výsledky žáků v průběhu studia i při jeho ukončování a v důsledku toho je o studium trvale vysoký zájem. Úspěšnost žáků je podmíněna důsledným dodržováním strategie přijímání uchazečů na základě studijních předpokladů (aktuálně je přijímaný každý druhý uchazeč).

Průběžné výsledky vzdělávání a efektivnost evaluačních nástrojů (např. ústní a písemné zkoušení, seminární práce, prezentace, žákovská portfolia, soutěžní aktivity) jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady a vyučujících s vedením školy. V době od poslední inspekční činnosti neměla škola v průběhu studia žádné neprospívající žáky, přičemž žáků prospívajících s vyznamenáním bylo kolem 50 % na nižším stupni gymnázia a kolem 30 % na vyšším stupni. Při ukončování vzdělávání vykazují žáci dlouhodobě velmi vysokou úspěšnost ve společné i profilové části maturitní zkoušky (50 % prospívá s vyznamenáním). Interní zpětnou vazbu získává škola zadáváním a vyhodnocováním didaktických testů v primě a kvintě v předmětech český jazyk a literatura, matematika a anglický jazyk. Externí hodnocení proběhlo ve školních letech 2015/2016 a 2016/2017 vždy s nadprůměrným výsledkem v porovnání s gymnázii ČR.

K udržení dosahovaných výsledků jsou realizovány semináře, přednášky, besedy a účelné dělení tříd na skupiny. Prospěchově slabší žáci využívají doučování (např. v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, fyzika a chemie), popř. individuální konzultace, kde si učivo rozšiřují i žáci nadaní. Splnění předepsané klasifikace a snížení absence je účinně podporováno pravidelnými měsíčními kontrolami ze strany třídních učitelů a vedení školy. Široká škála školních a mimoškolních aktivit, realizace projektů a organizování akcí pro veřejnost je přínosem pro obohacování žákovských kompetencí a hraje významnou socializační roli. S velkým zájmem se setkávají kroužky podporující profilaci a rozvoj specifických zájmů, např. Badatelský, Výchova demokratického občana a Čtenářská gramotnost. Žáci využívají možností účastnit se projektu Otevřená věda vyhlášeného Akademií věd ČR, ověřit si odborné vědomosti v angličtině v matematice, biologii, fyzice a psychologii ve spolupráci s Centrem pro talentovanou mládež a skládat mezinárodní jazykové certifikované zkoušky. Stáže na školách v USA se účastnili dva žáci (v loňském a letošním školním roce).

Kvalitní vzdělávací výsledky prezentuje přibližně polovina žáků školy ve vědomostních soutěžích a olympiádách, např. v oborech biologie, matematika, český jazyk a literatura, cizí jazyky, přírodní vědy a informační a komunikační technologie. Řada z nich dosáhla vynikajících výsledků na krajské i celostátní úrovni. V době od poslední inspekční činnosti každoročně všichni absolventi pokračují ve studiu na vysokých školách, s výjimkou školního roku 2015/2016, kdy bylo přijato 12 ze 14 absolventů. Výsledky žáků a spolupráce s absolventy školy jsou využívány jako účinná motivace.

Škola dlouhodobě uplatňuje strategii individuálního přístupu, k čemuž cíleně vytváří podmínky. Jedná se např. o naplňování tříd menším počtem žáků (aktuálně průměrně 24 žáků na třídu), znalost rodinného zázemí žáků a možnost každodenního setkávání.

Pedagogové školy systematicky zjišťují individuální potřeby žáků, jejich zájmy a nadání a cílevědomě s těmito informacemi pracují. Zaměřují se na úspěšnou adaptaci nejmladších žáků ve škole. Průběžné problémy jsou řešeny neodkladně, v závažnějších případech koordinuje postup výchovná poradkyně. V oblasti kariérového poradenství vede žáky k vlastnímu získávání dalších informací a uvážlivosti při přijímání rozhodnutí.

V loňském ani letošním roce škola neřešila závažné problémy v chování žáků. Zaměřuje se na úkoly primární prevence. Vyučující ve spolupráci s metodičkou prevence plánují využívání vhodných obsahů učiva k působení v rámci vyučovacích předmětů. Zvláště u mladších žáků jsou využívány pestré a motivační formy preventivních aktivit proti šikaně. Vzhledem ke konkrétním cílům jsou ke spolupráci vybírány i externí subjekty. Důležitou úlohu má spolupráce se studentským parlamentem, s jehož názory jsou vyučující seznámeni a vedení školy vychází vstříc jeho návrhům.

Spolupráce s různými dalšími organizacemi a školami (středisko ekologické výchovy, zoologická zahrada, divadlo, městská policie, záchranná služba, vyšší odborná a vysoká škola, úřad práce, soud, pedagogicko-psychologická poradna aj.) umožňuje účinně podporovat efektivitu výchovně vzdělávacího procesu.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k významnému nárůstu počtu žáků.

Silné stránky

- Žáci jsou průběžně vedeni k uvědomělému budování samostatnosti a sebepojetí, potřebě celoživotního vzdělávání, promyšleně je podporován rozvoj socializace na základě dobré znalosti jejich osobnosti, zájmů a potřeb.
- Škola vytvořila podnětné a bezpečné edukační prostředí, které žáky podněcuje ke spolupráci s vyučujícími v rámci výuky i dalších činnostech pořádaných školou.
- Široké spektrum zájmových kroužků, školních a mimoškolních aktivit účelně a systematicky podporuje rozvoj kompetencí, nadání a specifických zájmů žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V části hospitovaných hodin nebyla dostatečně využita diferenciace výuky vzhledem ke studijnímu potenciálu některých žáků.
- Ve většině hodin chybělo využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve větší míře diferencovat výuku s ohledem na studijní předpoklady žáků a využívat možností k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zakládací listiny obecně prospěšné společnosti Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s., ze dne 17. 2. 2012
2. Jmenování do funkce ředitele Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s., Fibichova 18, Jihlava, PSČ 586 01 s účinností od 1. 9. 2018, ze dne 19. 6. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 31. 12. 2019
4. Smlouvy o studiu, školní rok 2019/2020
5. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s., Fibichova 18, Jihlava splatností od 1. 9. 2007, včetně aktualizací
6. Zpráva o činnosti školy ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
7. Školní řád, ze dne 28. 8. 2019, s účinností od 1. 9. 2019
8. Klasifikační řád školy, ze dne 28. 8. 2019
9. Rozvrhy hodin ve školním roce 2019/2020
10. Třídní knihy
11. Třídní výkazy žáků
12. Písemné záznamy z jednání pedagogické rady za poslední tři školní roky
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
14. Kniha úrazů, záznamy o úrazech
15. Doklady k přijímání žáků a ukončování vzdělávání za poslední dva školní roky
16. Plán dalšího vzdělávání učitelů, školní rok 2019/2020
17. Dokumentace k výchovnému poradenství, školní rok 2019/2020
18. Minimální preventivní program, ze dne 30. 8. 2019
19. Koncepce rozvoje školy v letech 2015-2020
20. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2019/2020, ze dne 30. 8. 2019
21. Plán kontrolní a řídící činnosti na školní rok 2019/2020
22. Kontrolní a hospitační činnost, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
23. Hospitační protokoly, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
24. Materiály k environmentálnímu vzdělávání
25. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, ze dne 30. 8. 2019
26. Výsledky vzdělávání žáků, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
27. Výsledky testování žáků, školní rok 2019/2020
28. Dokumentace k autoevaluaci školy
29. Celkové vyhodnocení dotazníkového šetření žáků, rodičů a pedagogů na téma šikany, rok 2013
30. Dotazník zadaný v sekundě až oktávě, říjen 2018
31. Statistické výkazy, hlášení změn počtu žáků, školní rok 2019/2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3
586 01 Jihlava

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

V Jihlavě 2. 2. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Milada Papoušková, ředitelka školy

V Jihlavě 5. 2. 2020

Soukromé gymnázium
AD FONTES, o.p.s.
586 01 JIHLAVA, FIBICHOVA 18
Tel.: 567 300 853, IČ: 25571338

Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3
586 01 Jihlava

Příloha č. 2

Česká školní
inspekce

Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.
Fibichova 18, 586 01 Jihlava
Došlo: 5. 2. 2020
Č.j. ADF/010/2020 a
Počet listu / příloh 3

Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIJ-25/20-J

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	**Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.**
Sídlo	**Fibichova 18, 586 01 Jihlava**
E-mail	**adfontes@iol.cz**
IČ	**25 571 338**
Identifikátor	**600 014 932**
Právní forma	**obecně prospěšná společnost**
Zastupující	**Mgr. Milada Papoušková**
Zřizovatel	**AD FONTES RERUM, s.r.o.**
Místo	**Fibichova 18, Jihlava**
Termín inspekční činnosti	**17. a 20. – 22. 1. 2020**
Kontrolované období	**školní roky 2018/2019 a 2019/2020 do data kontroly**

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, v souladu s § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána ve střední škole.

1. **Kontrola vydání, obsahu a seznámení se školním řádem podle § 30 odst. 1, 2 a 3 školského zákona**

   Ředitelka školy vydala školní řád, který obsahoval všechny části požadované právním předpisem. Se školním řádem byli prokazatelně seznámeni žáci a zaměstnanci školy a zákonní zástupci nezletilých žáků byli o jeho vydání a obsahu informováni.

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. **Kontrola ujednání o zajištění školního stravování mezi odběratelem a provozovatelem stravovacích služeb podle § 2 odst. 7 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů**

   Předložená smlouva o zajištění školního stravování mezi odběratelem a provozovatelem stravovacích služeb obsahovala náležitosti požadované uvedeným právním předpisem.

   Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, nebylo Českou školní inspekcí zjištěno závažné porušení právních předpisů.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden 22. 1. 2020 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 31. 12. 2019
2. Školní řád, ze dne 28. 8. 2019, s účinností od 1. 9. 2019
3. Záznam o seznámení zaměstnanců školy se školním řádem, ze dne 28. 8. 2019
4. Záznam o seznámení žáků se školním řádem, ze dne 3. 9. 2019
5. Informování zákonných zástupců o vydání a obsahu školního řádu, školní rok 2019/2020, září 2019
6. Smlouva o zajištění školního stravování mezi odběratelem Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s. Fibichova 18, Jihlava a dodavatelem Obchodní akademie, Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava, ze dne 26. 8. 2019

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitelka školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3
586 01 Jihlava

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

V Jihlavě 2. 2. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Mgr. Milada Papoušková, ředitelka školy

V Jihlavě 5. 2. 2020

Soukromé gymnázium
AD FONTES, o.p.s.
586 01 JIHLAVA, FIBICHOVA 18
Tel.: 567 300 853, IČ: 25571338

Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3
586 01 Jihlava

Příloha č. 3

Preventivní program školy

Strategie předcházení školní neúspěšnosti

Školní program proti šikanování

Minimální preventivní program

Protidrogový program

Vymezení rozsahu činností pedagogických pracovníků, kteří jsou součástí ŠPP a poskytují poradenské služby

platný pro školní rok 2025/2026

Preventivní program školy

Vychází ze ŠVP

Platnost od 1.9.2025

ZÁKLADNÍ ÚDAJE
Jméno ŠMP: **Mgr. Dita Kosičková**
IČ organizace: **25571338**
Název organizace: **Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.**
Ředitelka (statutární zástupce): **Mgr. Milada Papoušková**
Adresa školy: **Fibichova 18, 586 01 Jihlava**
Zřizovatel: **AD FONTES RERUM, s.r.o.**
Obor: **79-41-K/81 Gymnázium**

Tabulka - počet tříd a žáků vaší školy v jednotlivých ročnících šk. r. 2025/2026

Třídy	PRIMA	SEKUNDA	TERCIE	KVARTA	KVINTA	SEXTA	SEPTIMA	OKTÁVA
Tř. učitel	Mgr. Eva Milichovská	Mgr. Zdeňka Matýšková	Mgr. Libuše Vaňoušková	Mgr. Zdeňka Kovaříková	Mgr. Věra Janů	Mgr. Martina Marková	Mgr. Jaroslava Pechová	Mgr. Radka Průchová
Počet žáků	23	23	22	22	26	27	27	30

Úvod

Preventivní program školy je dlouhodobý dokument. Je součástí školního vzdělávacího programu, který vychází z rámcového vzdělávacího programu pro ZŠ a víceletá gymnázia a pro gymnázia.

Úlohou primární prevence rizikového chování je předcházet rizikům a vlivům narušujícím zdravý osobnostní a sociální vývoj dětí a mládeže. Účinná prevence musí ovlivnit chování ve smyslu podpory zdraví. Oddaluje, brání nebo snižuje výskyt rizikových forem chování. Efektivní prevence by měla zvyšovat schopnost žáků činit informovaná a zodpovědná rozhodnutí. Má mít dlouhotrvající výsledky.

Preventivní program je vodítkem pro žáky a pedagogické pracovníky školy a ve svém důsledku by měl vést k pozitivní změně klimatu školy s minimem kázeňských problémů a rizikového chování ve škole i mimo školu. Podílí se na něm všichni pedagogičtí pracovníci na podkladě svých povinností vycházejících ze školského zákona. Základním předpokladem k maximální účinnosti prevence je aktivní zapojení všech zúčastněných včetně oslovení rodičovské veřejnosti.

Analýza současné situace

Celková kapacita školy je 200 žáků, k 1. 9. 2025 je stav 200 žáků. Školu navštěvují žáci z Jihlavy a okolí.
Škola má 16 pedagogických pracovníků, z toho je jeden výchovný poradce. V případě potřeby škola spolupracuje se ŠPZ. Žádný ze žáků dosud nepotřeboval asistenta. Škola spolupracuje s rodiči, Záchranným systémem Kraje Vysočina, Městskou policií Jihlava a Policií ČR.

Úkoly školního metodika prevence na šk. rok 2025/2026

(Mgr. Dita Kosičková)

- Koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy
- Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci, záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálním zneužívání, zneužívání sektami, kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně-patologických jevů (dále jen SPJ)
- Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence SPJ
- Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence SPJ
- Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků-cizinců, prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasizmu, xenofobie a dalších jevů, které souvisí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.
- Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence SPJ, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s odbornými pracovišti, které působí v oblasti prevence SPJ
- Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností
- Další vzdělávání školního metodika prevence – účast na vzdělávacích akcích (preference seminářů s akreditací MŠMT)
- Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence SPJ (orgány státní správy a samosprávy, SVP, poradny, zdravotnická zařízení Policie ČR, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce i jednotliví odborníci)
- Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy SP chování, poskytován poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli)
- Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje SPJ u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj SPJ ve škole
- Školní metodik prevence používá několik výzkumných metod – rozhovor, dotazník, anketu, slohové práce, schránku důvěry

Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s., Jihlava, Fibichova 18
na školní rok 2025/26

V Jihlavě dne 1. 9. 2025

P o v ě ř e n í

Pověřuji paní Mgr. Dita Kosičková
funkcí **školního metodika prevence**

Náplň práce:

1. spolupracovat s třídními učiteli, ostatními učiteli, výchovnými pracovníky a rodiči při sledování vývojových a individuálních potřeb žáků školy

2. včasné odhalování vývojových poruch s důrazem na problematiku šikany a včasné odhalování vývojových poruch s důrazem na problematiku kouření, alkoholu, drog (včetně virtuálních - počítače, televize, video), kriminality a delikvence.

3. účast na besedách, školeních a akcích pořádaných k dané problematice

4. realizovat besedy se studenty a učiteli (podle nabízených akcí)

5. spolupracovat s ostatními subjekty a organizacemi (např. PPP, policie)

OPATŘENÍ K METODICKÉMU POKYNU MINISTRA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY K PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ U DĚTÍ A MLÁDEŽE (Č.J. 14514/2000 - 51 S ÚČINNOSTÍ OD 1. 1. 2001)

Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s., Jihlava, Fibichova 18
na školní rok 2025/2026

A) ORGANIZACE ŽIVOTA ŠKOLY

1) Sledování vývojových a individuálních potřeb žáků školy a včasné odhalování vývojových poruch
termín: průběžně **zodpovídá:** TU, VP, ostatní vyučující

- úkoly výchovného poradce
- ve spolupráci s třídními učiteli, ostatními učiteli, výchovnými pracovníky, rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou sledovat vývojové a individuální potřeby žáků školy a včasně odhalovat vývojové poruchy a případné projevy začínající závislosti.

termín: průběžně
- úkoly školního metodika prevence a protidrogového koordinátora (Mgr. D. Kosičková)
- ve spolupráci s třídními učiteli, ostatními učiteli, výchovnými pracovníky a rodiči sledovat vývojové a individuální potřeby žáků školy a včasně odhalovat vývojové poruchy s důrazem na problematiku kouření, alkoholu, drog (včetně virtuálních - počítače, televize, video), kriminality a delikvence.

termín: průběžně (besedy s městskou policií - prosinec, leden, práce policie, kriminalita atd.)
- úkoly třídních učitelů
- spolupracovat s výchovným poradcem, protidrogovým koordinátorem, ostatními učiteli, výchovnými pracovníky a rodiči při sledování vývojových a individuálních potřeb žáků školy při včasném odhalování vývojových poruch, záškoláctví a šikanování.

termín: průběžně
- spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou
- vyšetření žáků
- rady učitelům při práci s žáky

termín: průběžně **zodpovídá:** VP, ostatní vyučující

2) Analýza a úprava režimu školy
- vnitřní režim školy (včetně rozvrhů) posuzovat a vytvářet zejména z hlediska zdravotních a bezpečnostních potřeb žáků

termín: od 1. 9. 2025 **zodpovídá:** Mgr. V. Prošek
- do školního řádu zahrnout opatření k ochraně zdraví žáků a k ochraně vůči zneužívání návykových látek

termín: od 1. 9. 2025 **zodpovídá:** Mgr. Milada Papoušková
- ve výuce informatiky diskutovat s žáky o závislosti na virtuálních drogách (televize, počítače, video) a o patologickém hráčství

termín: od 1. 9. 2025 **zodpovídá:** Mgr. K. Hutař
- ve výuce OV a ZSV věnovat dostatek času problematice právní výchovy, kriminality, záškoláctví, xenofobie a rasismu

termín: od 1. 9. 2025 **zodpovídá:** Mgr. V. Prošek, Mgr. J. Pechová

3) Program péče o rizikové žáky

- třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem a případně s protidrogovým koordinátorem vždy při zjištění problému
termín: průběžně **zodpovídá:** TU, VP, ostatní vyučující

- pomoc sociálně problémovým žákům
(individuální pohovory, spolupráce s rodiči, ped.-psych. poradnou, odborem soc. věcí OÚ, ředitelem školy, rodičovské schůzky, informační odpoledne)
termín: průběžně **zodpovídá:** TU, VP, ostatní vyučující

- způsoby řešení aktuálních problémů žáků, individuální působení, pohovor, sledování problémových žáků, spolupráce s rodinou
termín: průběžně **zodpovídá:** TU, VP, ostatní vyučující

TU, VP, PK (individuální pohovory, spolupráce s rodiči, pedagogicko-psycholog. poradnou, odborem soc. věcí OÚ, ředitelem školy)

4) Optimalizace vztahů mezi žáky a učiteli, výchovnými pracovníky, vytváření podmínek
pro příznivé pracovní klima a zdravý pracovní režim žáků a učitelů.
- v přístupu k žákovi se řídit lidskostí, zásadami Listiny lidských práv a svobod, optimismem, neponižovat žáky, fyzicky netrestat, snažit se i u problémových žáků hledat i jejich kladné stránky a ty rozvíjet
termín: průběžně **zodpovídá:** všichni pedag. pracovníci

5) Nabídka aktivit ve volném čase dětí
- podle aktuální nabídky:
soutěže TV, VV, Ma, literární, jazykové
návštěva divadla, kina, školní výlety
termín: průběžně **zodpovídá:** Pravlovská, Průchová, Pechová, Marková, Prošek, Kosičková, Matýšková, Milichovská, Kovaříková
- sportovní utkání v rámci akce - boj proti drogám
termín: květen 2026 **zodpovídá:** učitelé TV

<u>B) VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKU</u>
(zdravý životní styl)

- konkretizovat začlenění problematiky drog, virtuální závislosti, kriminality, záškoláctví, šikanování, vandalismu, xenofobie, rasismu a intolerance do jednotlivých předmětů (D, OV, ZSV, Z, Bi, CH, Inf., ČJ, AJ, NJ, FJ). Při zařazování brát ohled na věk žáků a rozpis podle věkových kategorií.
termín: září 2025, dále dle témat v ŠVP **zodpovídá:** všichni učitelé

- informace o možnosti poradenské péče - kam se obrátit (linka důvěry, poradenská zařízení)
- nástěnka školy, třídnické hodiny, ZSV, OV
termín: září 2025, dle potřeby **zodpovídá:** TU, učitel ZSV, OV

C) VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKU

- podle nabídek vzdělávacích agentur pro pedagogy

D) SPOLUPRÁCE S RODIČI

Informační systém
- informace rodičů o aktivitách školy

termín: listopad 2025, leden, duben, červen 2026 **zodpovídá:** ředitel školy

- systém vzájemné výměny informací o problémech žáků - diskrétnost problémů, budování vzájemné důvěry, společné hledání účinných opatření

informační dny, rodičovské schůzky dle plánu školy
- spolupráce při realizaci aktivit ovlivňujících zdraví žáků a jejich postoje ke zdravému životnímu stylu
- osvěta a podmínky pro řešení obecných a individuálních problémů
- posilování vzájemné důvěry
- informace o možnostech poradenské péče

termín: průběžně **zodpovídá:** TU, VP

E) VYHODNOCENÍ ÚČINNOSTI MINIMÁLNÍHO PROTIDROGOVÉHO PROGRAMU

termín: pololetní a závěrečná pedagogická rada **zodpovídá:** ředitel školy
zástupce ředitele

PROTIDROGOVÁ VÝCHOVA

trvale dlouhodobé úkoly

- zdůrazňovat hodnotu zdraví
termín: průběžně **zodpovídá:** TU

- posilovat citovou vazbu dítěte na rodinu, přiměřená odpovědnost za úkoly v domácnosti (žáci nižšího gymnázia)
termín: průběžně **zodpovídá:** TU ve spolupráci s rodiči

- vést žáky k tomu, aby se nepřizpůsobovali nevhodnému okolí
termín: průběžně **zodpovídá:** TU

- učit žáky vážit si sama sebe
termín: průběžně **zodpovídá:** TU, ostatní vyučující

- rozlišovat mezi přátelstvím (úcta k druhému) a bezohlednými vztahy (zneužití druhého)
termín: průběžně **zodpovídá:** TU

- posilovat zdravé sebevědomí žáků (pochválit za snahu i za malé úspěchy)
termín: průběžně **zodpovídá:** TU, ostatní vyučující

- pomáhat žákům klást si rozumné cíle
termín: průběžně **zodpovídá:** TU, ostatní vyučující

PRIMA, SEKUNDA, TERCIE

- působení zaměřit zvláště na rodinu (zdravá životospráva, kladné podněty)
termín: září 2025 **zodpovídá:** TU
leden, červen 2026

- vést žáky k samostatnosti, pěstování silné vůle, zdrženlivosti
termín: průběžně **zodpovídá:** TU

- vychovávat k sebeovládání a sebekontrole, poukázat na nebezpečí požívání drog, alkoholu, kouření
termín: říjen 2025 **zodpovídá:** TU
leden, květen 2026

- probrat se žáky správnou životosprávu
termín: září 2025, březen 2026 **zodpovídá:** TU

- pohovořit s rodiči o využití volného času žáků
termín: na tř. schůzkách **zodpovídá:** TU

- nenásilně zařazovat protidrogovou výchovu do vyučovacích hodin Bi, OV
termín: průběžně **zodpovídá:** Marková, Prošek, Pechová

- učit žáky využívat volný čas (sport, kulturní život)
termín: průběžně **zodpovídá:** TU

- využívat propagačních materiálů
termín: průběžně **zodpovídá:** TU

- podněcovat tělovýchovné aktivity, vést rodiče ke kontrole volného času svých dětí
termín: třídní schůzky **zodpovídá:** TU
informační odpoledne

KVARTA

- volný čas, režim dne, nebezpečí kouření, alkoholu a drog, co tyto látky způsobují
termín: průběžně **zodpovídá:** TU, OV, ostatní vyučující

KVINTA

- drogy, jejich nebezpečí, rozdělení a vlastnosti jednotlivých drog
termín: průběžně **zodpovídá:** TU, ZSV, ostatní vyučující

SEXTA, SEPTIMA, OKTÁVA

- škodlivost drogy, kouření, alkoholu, jak se bránit, odmítat, statistiky
termín: průběžně **zodpovídá:** TU, ZSV, Bi, ostatní vyučující

Při výuce budou využívány dostupné filmy, knihy a materiály.

PROTIDROGOVÝ PROGRAM

Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s., Jihlava, Fibichova 18
na školní rok 2025/26

A) ORGANIZACE ŽIVOTA ŠKOLY

1) Sledování vývojových a individuálních potřeb žáků školy a včasné odhalování vývojových poruch

termín: průběžně zodpovídá: TU, VP, ostatní vyučující

- úkoly výchovného poradce
  - ve spolupráci s třídními učiteli, ostatními učiteli, výchovnými pracovníky, rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou sledovat vývojové a individuální potřeby žáků školy a včasně odhalovat vývojové poruchy

termín: průběžně

- úkoly školního metodika prevence (Mgr. D. Kosičková)
  - ve spolupráci s třídními učiteli, ostatními učiteli, výchovnými pracovníky a rodiči sledovat vývojové a individuální potřeby žáků školy a včasně odhalovat vývojové poruchy s důrazem na problematiku kouření, drog a alkoholu.

termín: průběžně

- úkoly třídních učitelů
  - spolupracovat s výchovným poradcem, protidrogovým koordinátorem, ostatními učiteli, výchovnými pracovníky a rodiči při sledování vývojových a individuálních potřeb žáků školy při včasném odhalování vývojových poruch.

termín: průběžně

- spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou
  - vyšetření žáků
  - rady učitelům při práci s žáky

termín: průběžně zodpovídá: VP, ostatní vyučující

2) Analýza a úprava režimu školy

- vnitřní režim školy (včetně rozvrhů) posuzovat a vytvářet zejména z hlediska zdravotních a bezpečnostních potřeb žáků

termín: od 1. 9. 2025 zodpovídá: Mgr. V. Prošek

- do školního řádu zahrnout opatření k ochraně zdraví žáků a k ochraně vůči zneužívání návykových látek

termín: od 1. 9. 2025 zodpovídá: Mgr. Milada Papoušková

3) Program péče o rizikové žáky

- třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem a případně s školním metodikem prevence vždy při zjištění problému

termín: průběžně zodpovídá: TU, VP, ostatní vyučující

- pomoc sociálně problémovým žákům
  TU, VP, PK
  (individuální pohovory, spolupráce s rodiči, ped.-psych. poradnou, odborem soc. věcí OÚ, ředitelem školy, rodičovské schůzky, informační odpoledne)

termín: průběžně zodpovídá: TU, VP, ostatní vyučující

- způsoby řešení aktuálních problémů žáků, individuální působení, pohovor, sledování problémových žáků, spolupráce s rodinou

termín: průběžně zodpovídá: TU, VP, ostatní vyučující

TU, VP, PK (individuální pohovory, spolupráce s rodiči, pedag-psych. poradnou, odborem soc. věcí OÚ, ředitelem školy)

4) Optimalizace vztahů mezi žáky a učiteli, výchovnými pracovníky, vytváření podmínek
pro příznivé pracovní klima a zdravý pracovní režim žáků a učitelů.

- v přístupu k žákovi se řídit lidskostí, zásadami Listiny lidských práv a svobod, optimismem, neponižovat žáky, fyzicky netrestat, snažit se i u problémových žáků hledat i jejich kladné stránky a ty rozvíjet

termín: průběžně zodpovídá: všichni pedag. pracovníci

5) Nabídka aktivit ve volném čase dětí

- podle aktuální nabídky:
  soutěže TV, VV, Ma, literární, jazykové
  návštěva divadla, kina, školní výlety

termín: průběžně **zodpovídá:** Pravlovská, Průchová, Pechová, Marková, Prošek, Kosičková, Matýšková, Milichovská, Kovaříková

- sportovní utkání v rámci akce - boj proti drogám

termín: květen 2026 zodpovídá: učitelé TV

B) VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKU

(zdravý životní styl)

- konkretizovat začlenění do jednotlivých předmětů, upřesnit mezipředmětové vztahy. Při zařazování brát ohled na věk žáků a rozpis podle věkových kategorií

termín: září 2025 zodpovídá: všichni učitelé

- informace o možnosti poradenské péče - kam se obrátit (linka důvěry, poradenská zařízení)
- nástěnka školy, třídnické hodiny, ZSV, OV

termín: září 2025 zodpovídá: TU, učitel ZSV, OV

C) VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKU

- podle nabídky vzdělávacích agentur pro pedagogické pracovníky

D) SPOLUPRÁCE S RODIČI

Informační systém

Informace rodičů o aktivitách školy

termín: listopad 2025, leden, duben, červen 2026 zodpovídá: ředitel školy

- systém vzájemné výměny informací o problémech žáků - diskrétnost problémů, budování vzájemné důvěry, společné hledání účinných opatření
- spolupráce při realizaci aktivit ovlivňujících zdraví žáků a jejich postoje ke zdravému životnímu stylu
- osvěta a podmínky pro řešení obecných a individuálních problémů
- posilování vzájemné důvěry
- informace o možnostech poradenské péče

termín: průběžně zodpovídá: TU, VP

Zapojení primární prevence rizikového chování do výuky

Rizikové chování	Vyučovací předmět	Tematický okruh	Počet hodin, časová dotace	Specifické poznámky
Agrese	OV, ZSV	Problémy soudobé společnosti, politologie	průběžně	-
Šikana	OV, ZSV	Problémy soudobé společnosti, právo	průběžně	-
Záškoláctví	OV, ZSV	Problémy soudobé společnosti, právo životní styl	průběžně	-
Závislostní chování	OV, ZSV, Bi	Sociologie, psychologie	OV (1), ZSV (2), Bi (1)	-
Poruchy příjmu potravy	OV, ZSV, Bi, VZ	Zásady zdravé výživy, životní styl	OV (2), VZ (4), Bi (1), ZSV (1)	-
Intolerance, antisemitismus, extremismus	OV, ZSV,D, Čj	Dějiny 20. století, literatura 20. stol, politologie, právo	ZSV (2), D (1), OV (1), ČJ ()	-
Násilí	OV, ZSV,D,	Dějiny 20. století, politologie, právo	ZSV (2), D (3)	-

Pravidelné aktivity specifické primární prevence rizikového chování ve škole

Název programu	Beseda s policií, Integrovaný záchranný systém, Vysočina Education, Etické dílny
Úroveň programu PPRCH	Preventivní
Typ RCH, na která je program zaměřen	Kriminalita, dopravní problematika, živelné pohromy, první pomoc, kyberprostor, psychické problémy
Realizátor, kontakt	Městská policie (p. Barák 608910811), Integrovaný záchranný systém (p. Veselý 732122854), Vysočina Education (p. David Průša 737 566 735), Etické dílny (p. Iva Tesařová)
Forma programu	Teoretická a praktická činnost
Cílová skupina	Studenti NG a VG
Finanční zabezpečení aktivity	_

Spolupráce s rodiči

Jednotliví třídní učitelé jsou v kontaktu s rodiči. Oboustrannou činností posilují preventivní působení na žáky.

Spolupráce s organizacemi a institucemi

Škola spolupracuje:
- s Policií ČR
- s Městskou policií v Jihlavě
- s Integrovaným záchranným systémem
- se Soudy ČR
- s odborníky

Závěr

Školní strategie prevence rizikového chování je součástí Školního vzdělávacího programu Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s., který vychází z rámcového vzdělávacího programu pro ZŠ a víceletá gymnázia a gymnázia. Účastní se ho všichni zaměstnanci školy (pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci), žáci, rodiče a externí odborníci.

V rámci školní strategie prevence rizikového chování je nutné kombinovat poskytování informací z oblasti prevence rizikového chování a výcvik v sociálních dovednostech, preferovat přístupy zaměřené do oblasti zdravého životního stylu a aktivního sociálního učení. Naše preventivní aktivity na sebe navazují, jsou kontinuální a komplexní, preferujeme interaktivní programy v menších skupinách jednotlivých tříd. Program bere zřetel na věk a osobní charakteristiky jedinců a na vytváření dobrého klimatu v každé třídě, a tím i celé škole.

Preventivní program a jím nastavené aktivity budou mít smysl jedině tehdy, když všichni zúčastnění budou vidět smysluplnost svého konání. A o to se naše škola intenzivně snaží.

Strategie předcházení školní neúspěšnosti

Je přílohou ŠVP Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s. na období 2025 - 2026

Platnost od 1. 9. 2025

Strategie předcházení školní neúspěšnosti na Soukromém gymnáziu AD FONTES, o.p.s. vychází z novelizované vyhlášky č. 27/2016 sb.

S žáky ohroženými školní neúspěšností pracuje v rámci Školního poradenského pracoviště:

- výchovný poradce
- třídní učitel
- vedení školy

Ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími doporučí výchovný poradce žákům, u nichž se vyskytnou prospěchové problémy, podpůrná opatření. Třídní učitelé vyhodnotí prospěch žáků ve třídě a určí dle stanovených kritérií prospěchově slabé žáky (dále jen PSŽ) a jejich seznam předají výchovnému poradci. U nově zjištěných žáků je zjišťována příčina zhoršení prospěchu a vypracován plán podpůrných opatření (dále jen PPO) dle individuálních potřeb žáka.

Za PSŽ je považován student, který je hodnocen v 1. a 3. čtvrtletí stupněm nedostatečně alespoň v jednom předmětu nebo je hodnocen stupněm dostatečně ve 4 a více předmětech.

Pravidelně je na pedagogické poradě školy vyhodnocována situace ve vzdělávání žáků ohrožených školní neúspěšností a všichni jsou s ní seznámeni.

V případě zhoršení školního prospěchu jsou neprodleně informováni rodiče prostřednictvím třídních učitelů. Výchovný poradce v tomto případě projedná neprodleně se zákonnými zástupci PSŽ jeho studijní výsledky a navrhne možnosti řešení.

Výchovný poradce individuálně konzultuje studijní výsledky a jejich příčiny také se studentem, třídním učitelem a vyučujícím daných předmětů. Poznatky z těchto konzultací jsou zahrnuty do případného PPO.

V rámci strategie předcházení školní neúspěšnosti spolupracuje výchovný poradce též se studentským parlamentem, a to při zajišťování doučování PSŽ s jeho spolužáky.

V případě potřeby či zájmu také nabízí PSŽ a jeho zákonným zástupcům zprostředkování spolupráce s odborníky z PPP.

Výchovný poradce se podílí i na koordinaci spolupráce mezi žákem a vyučujícím. Každý vyučující má určené konzultační hodiny, které jsou vyvěšeny na nástěnce. V rámci těchto hodin, po domluvě i mimo ně, umožní studentům individuální nebo skupinové konzultace, popř. doučování a doložitelně si vede evidenci žáků a formy práce s nimi. Záznamy vede minimálně jednou měsíčně.

Na konci každého klasifikačního období výchovný poradce vyhodnocuje výsledky práce vyučujících s prospěchově slabými žáky a spolupráci s rodiči těchto žáků.

Školní program proti šikanování

Je přílohou ŠVP Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s. na období 2025 - 2026

Platnost od 1. 9. 2025

Metodický pokyn MŠMT ČR k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení č.j. 21291/2010-28

Výše uvedený pokyn podrobně rozpracovává prevenci a postih jednoho z nejzávažnějších jevů v činnosti škol a školských zařízení, na nějž upozornil již Metodický pokyn ministra školství k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže (č.j. 20006/2007-51) - tj. šikanování žáků.
Proto i toto rozpracování metodického pokynu na podmínky Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s., se stane přílohou č. 1 k pokynu ředitele školy k prevenci sociálně patologických jevů.

K tomu, aby na naší škole nedocházelo k projevům šikanování a tomuto jevu jsme dokázali předejít, ukládám:

1) Projednat Metodický pokyn ministra školství č.j. 21291/2010-28 a toto rozpracování na pedagogické radě školy dne 26. 8. 2025.
   - **zodpovídá:** zástupce ředitele **termín:** 26. 8. 2025

2) Na mimořádné třídnické hodině seznámit všechny žáky s charakteristikou a projevy šikanování.
   - **zodpovídá:** třídní učitelé **termín:** do 30. 9. 2025

3) Všichni pedagogičtí pracovníci povedou důsledně a systematicky své žáky k osvojování norem mezilidských vztahů založených na demokratických principech.
   - **zodpovídá:** všichni učitelé **termín:** trvalý úkol

4) Pro předcházení projevům šikanování:
   a) pověřuji školního metodika prevence (Mgr. Dita Kosičková) úkolem pravidelně informovat všechny pedagogické pracovníky školy o nových poznatcích v problematice šikanování
      - **zodpovídá:** metodik prevence **termín:** trvalý úkol

   b) třídní učitelé koordinují úzkou spolupráci mezi dětmi, rodiči a školou tak, aby případné projevy šikanování byly odhaleny již v samém počátku
      - **zodpovídá:** třídní učitelé **termín:** trvalý úkol

   c) zjištěné zárodky šikanování konzultují a řeší TU se školním metodikem, projevy šikanování hlásí ihned řediteli školy
      - **zodpovídá:** třídní učitelé **termín:** trvalý úkol

   d) ve Školním řádu byla upřesněna pravidla chování žáků z hlediska projevů šikanování včetně sankcí za jejich porušení
      - **zodpovídá:** ředitel školy

e) rozšířit prostor dozoru nad žáky před vyučováním a v době hlavní přestávky na suterén a podkroví - informace opakovaně podána 26. 8. 2025
- zodpovídá: učitelé vykonávající dozor **termín:** trvalý úkol

f) vést pečlivou evidenci všech případů agresivního chování a šikanování
- zodpovídá: výchovný poradce **termín:** trvalý úkol

g) na nástěnku s pokyny vedení školy umístit informace o kontaktních místech a telefonní čísla institucí, které se problematikou šikanování zabývají (nástěnka v přízemí a šatnách)
- zodpovídá: ředitel školy **termín:** splněno

h) provést v hodinách Ov a ZSV jedenkrát za školní rok anketu o projevech a důsledcích šikanování
- zodpovídá: vyučující Ov, ZSV **termín:** trvalý úkol

5) Při prokázaném zjištění projevů šikanování na škole důsledně postupovat podle ustanovení čl. 4, čl. 5 a čl. 7 metodického pokynu ministra školství
- zodpovídá: ředitel školy **termín:** trvalý úkol
všichni pedagogičtí pracovníci

První pomoc při počáteční šikaně:	**Krizový scénář pro výbuch skupinového násilí při pokročilé šikaně:**
1. odhad závažnosti a formy šikany; 2. rozhovor s těmi, kteří na šikanování upozornili, a s oběťmi; 3. nalezení vhodných svědků; 4. individuální rozhovory se svědky (nepřípustné je společné vyšetřování agresorů a svědků a konfrontace oběti s agresory); 5. ochrana oběti; 6. předběžné vyhodnocení a volba ze dvou typů rozhovoru: a) rozhovor s oběťmi a rozhovor s agresory (směřování k metodě usmíření); b) rozhovor s agresory (směřování k metodě vnějšího nátlaku); 7. realizace vhodné metody: a) metoda usmíření; b) metoda vnějšího nátlaku (výchovný pohovor nebo výchovná komise s agresorem a jeho rodiči); 8. třídní hodina: a) efekt metody usmíření; b) oznámení potrestání agresorů; 9. rozhovor s rodiči oběti; 10. třídní schůzka; 11. práce s celou třídou.	**A. První (alarmující) kroky pomoci** 1. zvládnutí vlastního šoku – bleskový odhad závažnosti a formy šikany; 2. bezprostřední záchrana oběti, zastavení skupinového násilí **B. Příprava podmínek pro vyšetřování** 3. zalarmováni pedagogů na poschodí a informování vedení školy; 4. zabránění domluvě na křivé skupinové výpovědi; 5. pokračující pomoc oběti (přivolání lékaře); 6. oznámení na policii, paralelně – navázání kontaktu se specialistou na šikanování, informace rodičům **C. Vyšetřování** 7. rozhovor s obětí a informátory; 8. nalezení nejslabších článků, nespolupracujících svědků; 9. individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky; 10. rozhovor s agresory, případně konfrontace mezi agresory, není vhodné konfrontovat agresora (agresory) s obětí (oběťmi) **D. Náprava** 11. metoda vnějšího nátlaku a změna konstelace skupiny.

Manuál postupu řešení šikany

1 Úvod

Je nutno intenzívněji řešit oblast vztahů ve školních třídách. Mnohdy dochází k tomu, že jsou výrazně narušeny a děti tak pobývají značnou část dne v konfliktním prostředí, které nemají možnost pouze svými silami změnit.
V případě, že ve skupině existuje soudržnost, kamarádské vztahy a převažují pozitivní morální hodnoty, kdy žáci mají zásadně negativní postoje k násilí a ubližování slabším pokusy o šikanování neuspějí. Jestliže je imunita skupiny vůči šikaně nějakým způsobem oslabena, jsou pokusy o šikanování trpěny a je téměř jisté, že násilí v nějaké podobě zakoření. Při souhře dalších okolností může růst do pokročilých stupňů skupinové destrukce.

2 Cíl

Cílem manuálu je upřesnit postup školy při řešení šikany ve škole a to jak v souladu s legislativou na daném úseku, tak v součinnosti s dalšími spolupracujícími organizacemi.

3 Šikana

Definice šikany dle Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 25 832/2008-16.
Šikanování je jakékoliv chování, jehož záměrem je ublížit, ohrozit nebo zastrašovat žáka, případně skupinu žáků. Spočívá v cílených a opakovaných fyzických a psychických útocích jedincem nebo skupinou vůči jedinci či skupině žáků, kteří se neumí nebo z nejrůznějších důvodů nemohou bránit. Zahrnuje jak fyzické útoky v podobě bití, vydírání, loupeží, poškozování věcí, tak i útoky slovní v podobě nadávek, pomluv, vyhrožování či ponižování. Může mít i formu sexuálního obtěžování až zneužívání.

3.1 Členění:

- ☐ přímá a nepřímá
- ☐ fyzická a verbální
- ☐ aktivní a pasivní

3.2 Kombinací těchto tří dimenzí vznikne osm druhů šikanování:

- ☐ fyzické přímé aktivní (útočníci oběť škrtí, kopou, fackují atd.)
- ☐ fyzické aktivní nepřímé (kápo pošle nohsledy, aby oběť zbili)
- ☐ fyzické pasivní přímé (agresor nedovolí oběti, aby si sedla atd.)
- ☐ fyzicky pasivní nepřímé (agresor odmítne splnění požadavků)
- ☐ verbální aktivní přímé (nadávání, urážení, zesměšňování)
- ☐ verbální aktivní nepřímé (rozšiřování pomluv atd.)
- ☐ verbální pasivní přímé (neodpovídání na pozdrav, otázky apod.)
- ☐ verbální pasivní nepřímé (spolužáci se nezastanou oběti)

3.3 Za významné vnější znaky šikanování považujeme:

- ☐ úmysl ublížit fyzicky nebo psychicky
- ☐ incidenty jsou opakované
- ☐ nepoměr sil mezi útočníkem a obětí
- ☐ útočníkem může být jedno dítě nebo skupina dětí
- ☐ oběť prožívá tzv. „legraci“ nepříjemně.

Za samotný vznik šikanování ve škole učitelé nemají přímou odpovědnost, mají však plnou odpovědnost za to, jak byl případ řešen. Zde je velmi důležité vedené důkazní řízení.
Problémem pro žáka může být i situace, kdy je tento jev řešen neodborně. Bezprostřední strach o život mohou zažívat především oběti pokročilých šikan, pokud učitelé v rámci vyšetřování přistoupí k jejich konfrontaci s agresory. Zpravidla pak své obvinění odvolají, jelikož mají zcela oprávněný strach z jejich pomsty.

Poškozováni jsou však i ostatní žáci, kteří jsou jen svědky šikanování a vidí tak, jak je možné ubližovat druhému člověku, tedy potažmo i jim. A neřešením problému jsou svým způsobem poškozováni i samotní agresoři, protože jim tak společnost nedává signál, že takové jednání není tolerováno a v důsledku toho se tak může zvýšit pravděpodobnost jejich budoucí kriminální kariéry.

ŠKÁDLENÍ	ŠIKANOVÁNÍ
Definice: Škádlení patří k rovnocenným, kamarádským nebo partnerským vztahům. Chápáno je jako projev přátelství. Za škádlení se považuje žertování (popichování, zlobení) za účelem dobré nálady a v němž není vítěz ani poražený.	**Definice:** Šikanování patří do násilných a závislostních vztahů. Za šikanování se považuje, když jeden nebo více žáků úmyslně a opakovaně ubližuje druhým. Znamená to, že dítěti někdo, komu se nemůže ubránit, dělá, co je mu nepříjemné, co ho ponižuje nebo to prostě bolí.
Záměr: Vzájemná legrace, radost a dobrá nálada.	**Záměr:** Ublížit, zranit a ponížit.
Motiv: Náklonnost, sblížení, seznamování, zájem o druhé. Rozpouštění napětí ve třídě a navozování uvolněné a pohodové atmosféry. Zodolňování, zmužnění.	**Motiv:** Základní tandem – moc a krutost. Další motivy překonávání samoty, zabíjení nudy, zvědavost ala Mengele, žárlivost, předcházení vlastnímu týrání, vykonání něčeho velkého
Postoj: Respekt k druhému a sebeúcta.	**Postoj:** Devalvace, znevážení druhého.
Citlivost: Vcítění se do druhých.	**Citlivost:** Tvrdost a nelítostnost.
Zranitelnost: Dítě není zvýšeně zranitelné a přecitlivělé.	**Zranitelnost:** Bezbrannost, oběť se neumí, nemůže či nechce bránit.
Hranice: Obě strany mají možnost obhájit své osobní teritorium. Vzájemné vnímání a respektování verbálních i neverbálních limitů. Při divočejším škádlení žádný nepoužije své plné síly nebo silnější mírní své akce.	**Hranice:** Prolamování hranic, „znásilňování“ druhého. Silnější strana nebere ohled na slabšího. Oběť dává najevo, že je jí to nepříjemné, útočníci pokračují dál. Někdy sadomasochistická interakce.
Právo a svoboda: Rovnoprávnost účastníků. Dítě se může bránit a škádlení opětovat, případně ho může zastavit a vystoupit z něho.	**Právo a svoboda:** Bezpráví. Pokud se dítě brání nebo dokonce „legraci“ oplatí, je tvrdě ztrestáno!
Důstojnost: Zachování důstojnosti. Dítě nemá pocit ponížení. Necítí se trapně a uboze.	**Důstojnost:** Ponížení lidské důstojnosti. Dítě je zesměšňováno a ponižováno.
Emoční stav: Radost, vzrušení ze hry, lehké naštvání. I nepříjemné ! Ale ne bezmoc.	**Emoční stav:** Bezmoc! Strach, stud, bolest. Nepříjemné a bolestivé prožívání útoku.
Dopad: Podpora sebehodnoty, pozitivní nálada.	**Dopad:** Pochybnosti o sobě, nedostatek důvěry, úzkost, deprese. Dítě má strach ze školy.

Šikana se projevuje i v nepřímé podobě jako demonstrativní přehlížení a ignorování žáka či žáků třídní nebo jinou skupinou spolužáků. Nebezpečnost působení šikany spočívá zvláště v závažnosti, dlouhodobosti a nezřídka v celoživotních následcích na duševní a tělesné zdraví oběti.

4 Kyberšikana

Ta zahrnuje útoky pomocí e-mailů, sms zpráv, vyvěšování urážlivých materiálů na internetové stránky apod.

Tuto šikanu umožňuje rozšíření mobilních telefonů, používání elektronické komunikace, blogů a webových stránek s hostitelskými videi mezi dětmi. Tato forma šikany se od předcházející liší také v tom, že agresoři zde mohou vystupovat anonymně. Podle odborníků může být velmi nebezpečná, pokud útočníci ponižování oběti natočí např. na mobilní telefon a tento materiál zveřejní, což nelze vzít zpět. Mnohonásobně se tak zvyšuje traumatizace oběti.

Vzhledem k prudkému rozvoji sociálních sítí se dá předpokládat, že se bude kyberšikana zvyšovat.

5 Prevence sociálně patologických jevů

Škola má zpracovaný;

- **Minimální preventivní program**, který podléhá kontrole České školní inspekce, je průběžně vyhodnocován a písemné vyhodnocení účinnosti jeho realizace za školní rok je součástí výroční zprávy o činnosti školy.

- **Školní vzdělávací program**, jehož součástí je Školní preventivní strategie, zpracovaná na delší dobu a má rovněž začleněnou problematiku prevence sociálně patologických jevů u dětí, jež není pojímána jako nadstandardní aktivita škol, ale stala se přirozenou součástí školní výuky.

Z výše uvedených skutečností vyplývá, že prevence sociálně patologických jevů, tedy i šikanování, má probíhat komplexně, systematicky a dlouhodobě.

Důležitá je znalost klimatu třídy. Je pro rozvoj šikany i kyberšikany určující. Je nutno sledovat spokojenost žáků ve třídě, mluvit o vztazích a seznámit žáky s pojmem šikana a kyberšikana. Žáci mají tendenci vyřizovat si všechny záležitosti mezi sebou a rozhodně nežalovat. Vyřizovat si své věci sám, nežádat o pomoc dospělé, raději třeba snést krutý posměch a násilí vrstevníků – to se považuje za věc cti.

6 Škola

- **Školní řád**

Do školního řádu je zapracována prevence proti šikanování.

- **Krizový plán a postupy řešení šikanování**

Pedagogický pracovník po informaci rodičů o podezření na šikanování nebo při svém podezření na základě určitých skutečností (informace jiného pedagoga, žáků atd.) informuje třídního učitele, který ihned zahájí spolupráci se školním poradenským pracovištěm, jehož členové jsou odborně proškoleni. O postupu vyšetřování je veden vždy písemný záznam (podepsaný pedagogem) a jsou informováni zákonní zástupci nezletilých.

Ředitel školy rozhodne, zda škola zvládne řešit šikanu vlastními silami, nebo zda škola potřebuje pomoc zvnějšku a je nezbytná její součinnost se specializovanými institucemi, to je na **úseku školství** Pedagogicko-psychologická poradna; na **úseku zdravotnictví** pedopsychiatr, pediatr, dětský psycholog a zařízení, která poskytují odbornou poradenskou a terapeutickou péči vč. individuální a rodinné terapie; na **úseku sociální péče** - oddělení sociálně-právní ochrany dětí

6.1 Škola řeší šikanu vlastními silami

- řešení signálních projevů (třídní učitel, metodik prevence, výchovný poradce) s možností přizvání oblastního metodika prevence (pracovník PPP)
- rozhovor s těmi, kteří na šikanování upozornili a s oběťmi
- nalezení vhodných svědků
- individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky (nikoli však konfrontace obětí a agresorů)
- zajištění ochrany obětem
- rozhovor s agresory, případně konfrontace mezi nimi
- v případě potřeby požádá školní speciální pedagog/psycholog o pomoc při zpracování programu, jež bude realizovat ve třídě ke zlepšení vtahů

- pokud zákonný zástupce nezletilých nespolupracuje, osloví ředitel nebo jím pověřený pedagog oddělení sociálně-právní ochrany dětí, konkrétně kurátora pro mládež.
Škola řeší šikanu v součinnosti se specializovanými institucemi a Policií ČR

6.2 Oddělení sociálně-právní ochrany dětí
V případě, kdy zákonní zástupci nezletilého žáka odmítají spolupracovat se školou (nereagují na výzvu školy, nedodržují požadované přístupy k žákovi a ke škole atd.) nebo je k řešení daného problému přizvána PČR, ředitel školy nebo jím pověřený pedagog osloví vždy kurátora pro mládež a ten pak postupuje v souladu se zákonem o rodině a zákonem o sociálně-právní ochraně dětí.
Doporučujeme využívat možnosti činnosti komise pro sociálně-právní ochranu dětí, kde je velký potenciál odborníků a ti mohou jak školám, tak OSPOD pomoci odborně danou patologii (v tomto případě šikanu a záškoláctví) řešit průběžně, např. i formou případové konference. Je nutno využít potenciál dostupných odborníků.

6.3 Komise pro sociálně-právní ochranu dětí
(dle zákona 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí)
Starosta obce s rozšířenou působností zřizuje jako zvláštní orgán obce komisi pro sociálně-právní ochranu dětí (dále jen"komise").

Komise
a) Rozhoduje o vydání pověření k výkonu sociálně-právní ochrany pokud právnická nebo fyzická osoba žádá pouze o pověření ke zřízení zařízení uvedeného v § 39 písm. d) a o odnětí tohoto pověření (§ 50),
b) navrhuje a posuzuje předložené sociálně preventivní programy na ochranu týraných, zneužívaných a zanedbávaných dětí v komisi, za účelem navržení opatření k účinné pomoci dítěti a rodině
c) doporučuje provést opatření, která by měla být uskutečněna v oblasti ochrany dětí před sociálně patologickými jevy, a připravuje programy péče o problémové skupiny dětí,
d) na žádost tajemníka obecního úřadu posuzuje jednotlivé případy provádění sociálně-právní ochrany a vydává k nim stanoviska,
e) koordinuje výkon sociálně-právní ochrany na území správního obvodu obce s rozšířenou působností.

K jednání komise je možno podle potřeby přizvat
a) žáka, je-li to přiměřené jeho věku a schopnostem, spolu s rodiči nebo jinými fyzickými osobami odpovědnými za jeho výchovu,
b) rodiče žáka nebo jiné fyzické osoby odpovědné za výchovu,
c) zástupce;
1. školy, kterou žák navštěvuje, školského, zdravotnického nebo ústavního zařízení nebo jiného zařízení,
2. pověřených osob,
3. občanských sdružení, církví a dalších právnických osob
d) fyzické osoby, pokud jsou
1. zřizovateli škol nebo jiných zařízení uvedených v písmenu c) bodu 1
2. zaměstnavateli dětí nebo se u nich dítě připravuje na budoucí povolání
3. pověřenými osobami
e) soudce
f) státní zástupce
g) jiné fyzické osoby, je-li to účelné k objasnění rozhodujících skutečností.

Doporučené složení komise:
psycholog (PPP), etoped (SVP), psychopediatr, pediatr, pedagog, sociální pracovnice, kurátor pro mládež, vedoucí OSPOD, vedoucí Odboru školství

6.4 Pedagogicko-psychologická poradna

- zabezpečí individuální psychologickou a speciálně pedagogickou diagnostiku žáků s osobnostními nebo sociálně-vztahovými problémy
- dále zabezpečí skupinovou diagnostiku sociálního klimatu třídních kolektivů jako podklad (návrh) pro tvorbu nápravných programů
- ve spolupráci se střediskem výchovné péče poskytne standardní služby pro žáky se specifickými poruchami chování a s rizikem vzniku sociálně patologických jevů, pro jejich zákonné zástupce a pedagogické pracovníky, kteří je vzdělávají.

6.5 Středisko výchovné péče

- **poskytne** individuální péči o oběť agrese a agresora, která je velmi významným doplněním přímé terapeutické intervence ve třídě, jindy její nezastupitelnou alternativou a to ve spolupráci s rodiči
- společně s odborníkem PPP **pomůže připravit program intervence ve třídě**, který bude pod jejich metodickým dohledem realizovat školní speciální pedagog společně buď s výchovným poradcem nebo metodikem prevence

Intervence ve třídě je optimální možností ovlivňování vztahů mezi žáky. Jde o terapeutický nástroj, kterým se aktivuje pozitivní potenciál skupiny. Ten se dosud z nějakého důvodu neprojevil, což dalo průchod následnému negativnímu vývoji. Výhodou tohoto postupu je to, že žáci mají možnost zažít novou zkušenost, která může přinést žádoucí změny. Tato zkušenost spočívá v tom, že žáci sami v sobě mohou objevit schopnost nasměrovat skupinu k obratu v jejím vývoji, jejímu růstu a trvale jí zbavit rizika výskytu šikany. V této metodě nejde o to patologické nastavení skupiny a projevované zlo potlačovat silou, jak to uplatňují restriktivní postupy.
Skutečně rozvinutá práce s dynamikou skupiny vyžaduje podle aktuálního dění střídavé poskytování ochrany obětem, zbytku skupiny i agresorům.

- **doporučí rodičům** v případě potřeby internátní pobyt nezletilého ve **výchovném ústavu pro mládež**, ke kterému se vyjadřuje kurátor pro mládež. V případě, že rodiče pobírají dávky hmotné nouze, budou si moci podat žádost o mimořádnou pomoc u Úřadu práce (od 1.1.2012) za doporučení kurátora pro mládež.
- **spolupracuje** se školskými poradenskými zařízeními, t.j. Krajská pedagogicko- psychologická poradna Jihlava.

6.5 Policie České republiky

6.6 Okresní státní zastupitelství

Řešení případů šikany v rámci soudního řízení s dítětem mladším 15-ti let

V případech, kdy je jednání nezletilých dětí, které má znaky šikany, oznámeno Policii ČR, začínají probíhat obvyklé úkony spojené s prošetřováním věci příslušným policejním orgánem. U služby kriminální policie a vyšetřování působí specialisté na tuto problematiku, kteří vedou vyšetřování a zejména vyslýchání aktérů přiměřeným a citlivým způsobem s ohledem na jejich věk a psychickou vyzrálost, obvykle je pak možné očekávat návštěvu kriminalistů i přímo ve školním prostředí. Podnět, popř. trestní oznámení, lze podat nejen na policejním oddělení, kde se jím bude zabývat státní zástupkyně specializující se na kriminalitu dětí a mladistvých. Významnou roli má nadále i sama škola a příslušný orgán sociálně-právní ochrany dítěte, které by po odhalení šikany měly jako první hledat a volit adekvátní a rychlé způsoby intervence (například prostřednictvím pedagogicko-psychologické poradny apod.), které by mohly vést k nápravě narušených vztahů ve třídě a snížení rizika dalšího protiprávního jednání.
Chování souhrnně označované jako šikana má z trestněprávního hlediska nejčastěji charakter trestných činů vydírání, nebezpečného vyhrožování, ublížení na zdraví, nebezpečného pronásledování, loupeže popř. násilí proti skupině obyvatelů a proti jednotlivci. V případech, kdy policejní vyšetřování prokáže, že se skutečně jednalo o tzv. čin jinak trestný (tedy trestný čin, kterého se dopustila nezletilá osoba, která není trestně odpovědná), policejní orgán sice věc formálně odloží pro nedostatek věku, ale dozorující státní zástupce věc dále řeší a prostřednictvím návrhu na uložení opatření celý případ posílá ke specializovanému soudu pro mládež. V této fázi kontaktuje školu obvykle i probační úředník a jedná se zainteresovanými pracovníky (ředitel školy, metodik prevence, třídní učitel), neboť pro celé

řízení a pro rozhodování soudu je důležité mimo jiné i znát postup, který škola zvolila v reakci na problémové jednání mezi žáky a rovněž zmapovat vývoj vztahů v třídním kolektivu do doby než věc projedná soud.
U specializovaného soudu pro mládež se v krátké době od podání návrhu státního zástupce odehraje jednání za účasti nezletilého pachatele, jeho zákonných zástupců, advokáta nezletilého (neboť dítě mladší 15-ti let musí být v tomto řízení před soudem právně zastoupeno opatrovníkem), pracovnice orgánu sociálně-právní ochrany dítěte a často i probačního úředníka.
Soudce při jednání, u kterého je vyslechnut jak nezletilý, tak jeho zákonní zástupci, řeší nejen trestněprávní okolnosti spáchaného činu jinak trestného, ale dle zpráv OSPOD, školy a Probační a mediační služby, hodnotí i osobní, rodinnou a sociální situaci nezletilého, funkčnost jeho výchovného prostředí a vhodnost uložení některého z opatření, případně jejich kombinace, tak aby reakce justice na jednání nezletilého byla co nejadekvátnější se snaho odvrátit jej od dalších prohřešků.
Opatření, které soud pro mládež může rozsudkem dítěti uložit, v případě že s ohledem na již závažnější charakter činu jinak trestného, negativní vývoj osoby nezletilého nebo problematické rodinné zázemí, nepostačí samotné projednání věci u soudu a upuštění od uložení opatření, vycházejí ze zákona č. 218/2003 Sb. o soudnictví ve věcech mládeže a jsou jimi:

- Výchovná povinnost (např. odpracovat určitý počet hodin společensky prospěšné činnosti, docházet bez neomluvených absencí do školy apod.)
- Výchovné omezení (např. zákaz užívat drogy nebo se zdržovat na určitém místě)
- Zařazení do terapeutického, psychologického nebo jiného vhodného výchovného programu ve středisku výchovné péče
- Dohled probačního úředníka
- Ochranná výchova
- Napomenutí s výstrahou.

V praxi často při méně závažné trestné činnosti dětí postačí samotné projednání před soudem pro mládež, které celé řízení uzavře a zajistí potřebný výchovný a nápravný efekt, a to zejména v případech, kdy se s dítětem a jeho rodinným systémem odborně pracuje již krátce po té, co jeho protiprávní jednání vyplyne na povrch. V případech, kdy je již třeba zajistit trvalejší a intenzivnější výchovné působení a kontrolu nad dítětem, se obvykle ukládá opatření v podobě dohledu probačního úředníka, popř. umístění do ambulantního výchovného programu ve středisku výchovné péče – tato opatření pak mohou být doplněna dalšími výchovnými povinnostmi nebo omezeními. Pokud se jedná již o velmi závažnou nebo recidivující kriminalitu dítěte, nebo v situaci, kdy je výchovné působení jeho zákonných zástupců dlouhodobě nedostačující, může být uloženo nejpřísnější opatření ve formě umístění do ochranné výchovy, která již představuje významné omezení svobody a zásah do života dítěte. Při realizaci některých z těchto opatření je nezbytná další součinnost školy, ať už s pracovníky orgánu sociálně-právní ochrany dětí nebo probačním úředníkem – spolupráce může probíhat na úrovni zpráv hodnotících působení dítěte ve škole, ale i formou osobních návštěv dítěte ve školním prostředí, konzultacemi s pedagogy, nebo třeba účastmi na jednání výchovné komise. Ve všem těchto případech jsou jak pracovníci sociálního odboru, tak probační a mediační služby, ze zákona oprávněni požadovat po škole potřebnou součinnost.

Minimální preventivní program na rok 2025/2026

Vychází ze Školní preventivní strategie na období 2025 - 2026

Platnost od 1. 9. 2025

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Jméno ŠMP: **Mgr. Dita Kosičková**
IČ organizace: **25571338**
Název organizace: **Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.**
Ředitelka (statutární zástupce): **Mgr. Milada Papoušková**
Adresa školy: **Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.**
Zřizovatel: **AD FONTES RERUM, o.p.s.**

Analýza současného stavu na základě evaluace

S – silné stránky	W – slabé stránky
- Dlouhodobě nastavený model primární prevence rizikového chování. - MPP se daří naplňovat včetně každoročních projektů. - Výuka a výchova žáků zaměřená na zdravý životní styl je naplňována v různých aspektech. - Úspěšně se daří vést žáky ke zdravému způsobu života, k péči o fyzické i psychické zdraví. - Školní poradenské pracoviště funguje jako tým - ŠMP se daří naplňovat všechny činnosti metodické, informační a poradenské. - Výborná spolupráce ŠMP s výchovným poradcem, třídními učiteli, vedením školy, ostatními pedagogy. - Pravidelné aktivity pro všechny cílové skupiny - Intenzivní spolupráce s PČR a NNO v okolí	- Nedaří se preventivně působit na žáky v oblasti prevence kouření, ani v sekundární péči v této oblasti. - Občasná menší spolupráce rodičů se školou. - Menší účast rodičů na aktivitách pro rodiče. - Podceňování hrozby rizikového chování svých dětí u značné části rodičů hlavně v oblasti netolismu. - Na školním poradenském pracovišti chybí školní psycholog a školní speciální pedagog
O – příležitosti	**T – hrozby**
- Nové nápady pedagogů v oblasti PPRCH k implementaci přímo do výuky. - Projektové aktivity pro celou školu. - Širší nabídka vzdělávání pedagogů v rámci prevence rizikového chování. - Účast v dotačním řízení MŠMT na podporu primární prevence. - Účast v grantech KÚ KV. - Najít nové externí spolupracovníky, kteří nás podpoří	- Nedostatek financí ohrožující udržitelnost projektů a programů prevence. - Větší počet žáků s problémovým chováním. - Únava pedagogů a neochota spolupráce pedagogů školy z důvodu vysoké náročnosti administrativních požadavků. - Ztráta motivace u žáků, syndrom vyhoření u pedagogických pracovníků.

Název programu	Typ RCH, na který je zaměřen	Realizátor, kontakt	Cílová skupina	Finanční zabezpečení aktivity	Harmonogram		garant
					Datum	Počet hodin	
Prevence kriminality	Kriminalita, patologické jevy	Městská policie	Žáci primy – kvarty, sexty	-	prosinec, březen	1	MP Jihlava
První pomoc do škol	Ohrožení života a zdraví, mimořádné situace	Záchranná služba Jihlava	Žáci primy – kvarty	-	Březen, duben	2	ZS Jihlava

Minimální preventivní program

Osnova programu:

1. Komu je MPP školy určen
2. Cíle programu
3. Zásady efektivní prevence, z nichž program vychází
4. Úkoly pedagogického sboru
a) úkoly školního metodika prevence
b) úkoly výchovného poradce
c) úkoly třídních učitelů a ostatních vyučujících
5. Spolupráce s rodiči
6. Spolupráce s dalšími subjekty
7. Metodické a učební materiály a další pomůcky
8. Konzultační hodiny

1. Komu je MPP školy určen

Minimální preventivní program školy je vypracován výlučně pro potřeby Soukromého gymnázia AD FONTES, o.p.s. v Jihlavě. Je určen pro žáky, učitele, rodiče i pro ostatní, kteří se budou podílet na jeho realizaci.

2. Cíle programu

1. Rozšířit informovanost žáků, učitelů i rodičů s nebezpečím šíření problematiky sociálně patologických jevů
2. Dlouhodobým a účinným preventivním působením na žáky předem předcházet vzniku sociálně patologických jevů u žáků
3. Nácvik sociálních dovedností (sebepoznání, vzájemné poznání, uvědomování si vlastních pocitů, schopnost empatie, řešení konfliktů)
4. Nadále zkvalitňovat sociální klima školy (zlepšení sociální komunikace a mezilidských vztahů)
5. Zapojit do přípravy a realizace MPP široké spektrum učitelů
6. Vytvářet otevřené partnerství s rodiči a veřejností
7. Využívat i nových metod ve zjišťování stavu školy v této oblasti (dotazníky, ankety ..)
8. Více se zaměřit na využití prožitkových programů s cílem zlepšit sociální klima ve třídách

9. Zvýšení odolnosti dětí a mládeže vůči sociálně patologickým jevům, snížení rizika vlivů, které narušují zdravý osobností a sociální vývoj mládeže
10. Snaha ovlivnit chování žáků ve smyslu podpory zdraví
11. Nabídnout žákům široké spektrum pravidelných zájmových školních i mimoškolních aktivit
12. Psychické i fyzické otužování (posilování sebevědomí, překonávání překážek, nácvik odmítacích schopností u žáků)
13. Navést žáky k tomu, aby si dokázali vytvořit správný, resp. Kvalitní hodnotový žebříček (dokázat rozlišit dobré a špatné)

3. Zásady efektivní prevence, z nichž program vychází

1. Včasné odhalování specifických poruch učení a chování
2. Metody aktivního učení
3. Poradenská činnost
4. Aplikování preventivních aktivit v dostatečně raném věku
5. Věkově přiměřené, různorodé a aktivizující metody (kresby, koláže, výroba plakátů a letáků, diskuse o případech uvedených v médiích)
6. Nabízení pozitivních alternativ chování a životních cílů
7. Výcvik sociálně psychologických dovedností včetně odmítání nabídky, dovedností v sociální komunikaci, zvládnutí vztahů a stresových situací žáků
8. Aktuálnost a pravdivost poskytovaných informací
9. Informování o poradenských možnostech
10. Sledování efektivity opatření
11. Důsledné a soustavné vzdělávání žáků v oblasti zdravého životního stylu
12. Utváření postoje ke společnosti, zdravému životnímu stylu a speciálně ke zneužívání drog u žáků
13. Aktivní zapojování žáků do výuky – např. ankety, soutěže, turnaje apod.
14. Zavádění skupinové práce ve vyučování
15. Možnost projektového vyučování

4. Úkoly pedagogického sboru

1. Soustavně sleduje vývojové a individuální potřeby žáků, včas odhaluje poruchy vývoje a poskytuje rychlou a účinnou intervenci při výskytu problémů
2. Zařazuje vhodná témata ve všech vyučovacích předmětech, zvláště pak v Ov a ZSV
3. Zajišťuje dostatečné množství volnočasových aktivit
4. Plní schválené projekty

a) úkoly školního metodika prevence

- Koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy
- Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci , záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálním zneužívání, zneužívání sektami, kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně-patologických jevů (dále jen SPJ)
- Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence SPJ
- Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence SPJ
- Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků-cizinců, prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasizmu, xenofobie a dalších jevů, které souvisí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.

- Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence SPJ, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s odbornými pracovišti, které působí v oblasti prevence SPJ
- Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností
- Další vzdělávání školního metodika prevence – účast na vzdělávacích akcích (preference seminářů s akreditací MŠMT)
- Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence SPJ (orgány státní správy a samosprávy, SVP, poradny, zdravotnická zařízení Policie ČR, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce i jednotliví odborníci)
- Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy SP chování, poskytován poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli)
- Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje SPJ u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj SPJ ve škole
- Školní metodik prevence používá několik výzkumných metod – rozhovor, dotazník, anketu, slohové práce, schránku důvěry

b) úkoly výchovného poradce

- Přispívat k rozvoji osobnosti studentů.
- Rozvíjet sebehodnocení a sebekontrolu studentů.
- Pomáhat studentům při volbě povolání (spolupráce s rodiči) - septima.
- Péče o talentované žáky (prima - oktáva).
- Získat dostatek informací o dalším studiu na VŠ, VOŠ, jazykových školách a kurzech (září - květen).
- Individuální pohovory se studenty o budoucím povolání - septima, oktáva.

c) úkoly třídního učitele i ostatních vyučujících

- Spolupracují se školním metodikem prevence i výchovným poradcem
- Sledují využití volného času žáků, doporučují organizovanou a kvalitní činnosti v mimoškolním čase
- Nabízejí činnost v nepovinných předmětech a zájmových sekcích
- Doporučují zapojení ve sportovních oddílech
- Monitorují rizikové rodinné prostředí žáků
- Individuálně přistupují k problémovým žákům
- Spolupracují s rodiči, snaží se je přesvědčit o nutnosti kontroly volného času dětí, snaží se změnit jejich postoj ke zdravému životnímu stylu
- Důsledně postihují šikanu, vandalismus, brutalitu a ostatní sociálně patologické jevy. V případě šikany učitelé postupují v souladu se školní směrnicí „Postup při odhalování a řešení případů šikany“, která vychází z metodického pokynu MŠMT
- Působí na žáky ve smyslu boje proti rasismu, netoleranci a xenofobii prostřednictvím vzdělávacího obsahu jednotlivých předmětů
- Sledují docházku žáků (prevence záškoláctví)
- Koordinují práci třídních samospráv a jejich kladné působení na spolužáky
- Minimální preventivní program je nedílnou součástí tematických plánů jednotlivých předmětů

5. Spolupráce s rodiči

Pravidelné informace o prospěchu a chování žáků jsou rodičům podávány na rodičovských schůzkách a informačních odpoledních, na které mohou žáci doprovázet své rodiče. Rodiče, kteří se s určitých důvodů těchto schůzek nezúčastní, jsou o studijních výsledcích a chování svých dětí informováni telefonicky nebo internetem. O plánovaných represivních opatřeních jsou rodiče vždy dopředu informováni písemně, popř. telefonicky.
Na škole funguje Rada školy, která se schází s vedením školy minimálně 2x ročně. Tato rada je nejen pravidelně seznamována s děním ve škole a s plánovanými školními akcemi, ale rovněž sama vznáší vedení školy různé návrhy a podněty.

Důležitým komunikačním prvkem s rodičovskou veřejností je rovněž internet, resp. webové stránky školy, na nichž jsou rodiče mj. informováni o aktivitách vztahujících se k prevenci sociálně patologických jevů. Rodiče mají prostřednictvím internetu možnost oslovit nejen vedení školy, ale i jednotlivé učitele.

6. Spolupráce s dalšími subjekty

Naše škola nejčastěji spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou v Jihlavě, která provádí na přání školy a rodičů různá vyšetření žáků.

Škola rovněž spolupracuje s Policií, okresním protidrogovým koordinátorem a Českou radou při UNESCO.

7. Metodické a učební materiály a další pomůcky

Nešpor, K., Provazníková, H.: Prevence problémů působených návykovými látkami
Nešpor, K., Csémy, L., Pernicová, H.: Problémy s návykovými látkami ve školním prostředí
Nešpor, K., Csémy, L., Pernicová, H.: Prevence problémů působených návykovými látkami
Nešpor, K., Millerová, M.: Jak přestát brát (drogy)
Presl, J.: Drogová závislost (Může být ohroženo vaše dítě)
Nešpor, K.: Jak překonávat problémy s alkoholem
Nešpor, K., Csémy, L.: Alkohol, drogy a vaše dítě
Miovský, M.: Drogy – už, anebo ještě
Kol. autorů: Drogy & vaše dítě

Odborné časopisy a videokazety:
Prevence sociálně nežádoucích jevů
Závislosti a my
Drogová výchova, sexuální problematika
Řekni drogám ne!

8. Konzultační hodiny

Konzultační hodiny školního metodika prevence Mgr. Dity Kosičkové:

pondělí a čtvrtek – 14.00 až 15.00 hod.

KRIZOVÝ PLÁN ŠKOLY

Krizový plán stanovuje závazný postup pro všechny pracovníky školy v případě podezření či výskytu šikany a návykových látek, patologických jevů a mimořádných situací. Základem Krizového plánu školy je Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č.j. MSMT-21149/2016) a Metodický pokyn MŠMT k primární prevenci sociálně-patologických jevů u dětí a studentů ve školách a školských zařízeních 20 006/2007-51 a Metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení č. j. 21291/2010-28. Krizový plán je také součástí Minimálního preventivního programu a Školního řádu školy.

1. Prevence a postup v případě řešení šikany, patologických jevů a mimořádných situací

- Pedagogičtí pracovníci školy v přímém i nepřímém vyučovacím procesu sledují chování žáků vůči sobě navzájem, ve vztahu k žákům zachovávají profesionální přístup (viz. Metodický pokyn MŠMT).
- Třídní učitel je v pravidelném kontaktu se žáky, na třídnických hodinách se zajímá o problémy žáků a jejich vzájemné vztahy. V případě náznaku závažnějších konfliktů nebo problémů zjišťuje příčinu a pokusí se o řešení. V dalších krocích informuje vedení školy.
- Pedagogové, kteří nejsou třídními učiteli v dané třídě, v případě podezření na výskyt šikany nebo jiného neobvyklého chování ze strany žáků neprodleně informují třídního učitele.
- Třídní učitel ihned informuje vedení školy, výchovného poradce a všechny pedagogy, kteří ve třídě učí nebo pracují s třídou jiným způsobem. Požádá je o spolupráci při sledování třídy.
- Třídní učitel se ve spolupráci s výchovným poradce snaží získat více informací o vývoji vztahů v dané třídě, hledají společný postup řešení dané situace. Žádný z ostatních pedagogů nebude v dané věci samostatně postupovat, žáky nebude předem o této věci kontaktovat a ani nebude provádět vyšetřování. O celé situaci bude pravidelně informováno vedení školy.
- Při potvrzení na výskyt šikany nebo jiného neobvyklého chování žáků vedení školy ve spolupráci s výchovným poradcem bude postupovat dle doporučených metod Metodického pokynu MŠMT.
- Pokud se prokáže výskyt šikany, případně výskyt neobvyklého chování, je nutná důsledná ochrana oběti. Následně je třída informována o postupu a kázeňských opatření. S vyšetřováním jsou prostřednictvím vedení školy seznámeni všichni pedagogičtí pracovníci a ve spolupráci s třídním učitelem a výchovným poradcem zajišťují ochranu oběti a sledování třídy.
- Vedení školy, výchovný poradce a třídní učitel informují o výsledcích vyšetřování zákonné zástupce oběti, ale i viníka.
- Kázeňská opatření a další postup školy se řídí Metodickým pokynem MŠMT dle závažnosti zjištěných skutečností.

2. Prevence a postup v případě zjištění návykových látek

V případě zjištění držení nebo zneužití návykových látek je závazný následující postup:

- Pedagogický pracovník zabrání žákovi nebo žákům distribuci nebo konzumaci návykové látky, tu odebere a zajistí. Škola neprovádí testování žáků na zneužití návykových látek
- Pedagogický pracovník ihned informuje vedení školy o dané situaci. Zadržená látka je uložena v obalu u vedení školy. Pedagogický pracovník a vedení školy posoudí zdravotní stav žáka, neprodleně informuje zákonné zástupce žáka, v případě ohrožení zdraví žáka zajistí odbornou lékařskou pomoc. O dané situaci se provede písemný záznam s podpisy svědků a podpisem žáka, u kterého byla látka zjištěna. Záznam se ukládá do písemné agendy školního metodika prevence.
- V případě zjištění výskytu návykové látky vedení školy informuje Policii ČR. Zajištěná látka a kopie záznamu o situaci je předána Policii ČR.
- Žák, který je podezřelý z držení nebo ze zneužití návykové látky, pokud jeho zdravotní stav nevyžaduje lékařskou pomoc, je pod nepřetržitým dohledem pedagogického pracovníka. Škola neprovádí osobní prohlídky.
- Školní metodik prevence písemně informuje o situaci pracovníky Odboru sociální péče v Jihlavě.
- Vedení školy, třídní učitel, výchovný poradce a školní metodik prevence projedná celou situaci se zákonnými zástupci žáka, kde jsou rodičům informace o možnostech odborné pomoci.
- Kázeňská opatření jsou dle závažnosti zjištěných skutečností udělena v souladu se Školním řádem.

Krizový plán pro rizikové situace

1. Prevence a příprava

- **Školení zaměstnanců**: pravidelné školení o postupech při krizových situacích (např. lockdown, evakuace, komunikace).
- **Informování studentů**: věku přiměřené školení a nácviky.
- **Spolupráce s policií**: pravidelná konzultace.
- **Bezpečnostní opatření**:
  - Uzamykatelné vstupy, generální klíč
  - Zvolený zvukový signál – výstražný zvonek → „červený kód“

---

2. Typy krizových situací a postupy

A. Vniknutí útočníka / aktivní střelec

Cíl: minimalizovat kontakt, chránit životy

Postup:

1. **LOCKDOWN** – okamžité uzamčení všech učeben a prostor.
2. **TICHO A SKRYTÍ** – studenti a učitelé se ukryjí mimo dohled (např. pod lavice, za nábytek).
3. **VYPNUTÍ TELEFONŮ** – ztišení mobilních zařízení.
4. **NEKOMUNIKOVAT S ÚTOČNÍKEM** – žádné pokusy o vyjednávání.
5. **TICHÝ POPLACH** – sekretariát aktivuje policii.
6. **ČEKÁNÍ NA ZÁSAH** – neotevírat dveře, dokud nepřijde policie.

B. Požár / výbuch

Postup:

1. **EVAKUACE** – podle evakuačního plánu.
2. **SBĚRNÁ MÍSTA** – kontrola přítomnosti studentů.
3. **ZÁCHRANNÉ SLOŽKY** – informování hasičů, policie.
4. **PRVNÍ POMOC** – poskytnutí pomoci zraněným.

C. Bombová hrozba

Postup:

1. **NEHLEDAT BOMBU** – neprovádět vlastní pátrání.
2. **EVAKUACE** – klidná a rychlá.
3. **INFORMOVÁNÍ POLICIE** – předání všech informací.
4. **ZÁPIS UDÁLOSTI** – dokumentace pro vyšetřování.

D. Biologická hrozba / pandemie

Postup:

1. **IZOLACE** – nemocní studenti a zaměstnanci.
2. **DEZINFEKCE** – zvýšená hygiena, ochranné pomůcky.
3. **DISTANČNÍ VÝUKA** – přechod na online režim.
4. **KOMUNIKACE S RODIČI** – pravidelné informace.

---

3. Komunikační plán

- **Interní komunikace**: SMS systém, e-mail.
- **Externí komunikace**: ředitelka/zástupce školy, kontakt s médii, krizová linka pro rodiče.
- **Záznam události**: vedení dokumentace pro vyšetřování a analýzu.

---

4. Psychologická podpora

- **Školní psycholog**: krizová intervence.
- **Externí odborníci**: spolupráce s krizovými centry.
- **Podpora pro zaměstnance**: debriefing po události.

---

5. Revize a nácvik

- **Roční aktualizace plánu**
- **Simulace krizových situací** (min. 1× ročně)
- **Zpětná vazba od zaměstnanců a studentů**

Příloha č. 4

Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty.

Ředitelství školy pověřuje Mgr. Martinu Markovou koordinováním programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty.

Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta je na naší škole realizována na sedmi základních úrovních:

1. Environmentální aspekty v jednotlivých předmětech
2. Environmentální a ekologická výchova – ekolog. kroužek
3. Samostatné „projekty" environmentální výchovy
4. Environmentální strategie školy
5. Další vzdělávání koordinátora a učitelů
6. Spolupráce s odbornými institucemi
7. Účast na ekologických konferencích

- Environmentální aspekty v jednotlivých předmětech

  Bi – po probrání určitých tematických celků je vždy vkládáno téma ekologické nebo environmentální. V sekundě je probírán systém ochrany přírody v ČR. V posledním roce studia (oktáva) je zařazen šestitýdenní blok výuky ekologie a environmentální problematiky. Problematika ekologie a environmentalistiky se objevuje samozřejmě jako maturitní téma.
  (zodpovídá Mgr. Martina Marková)
  Ch – environmentální problematika je řešena na příkladech chemických látek znečisťujících životní prostředí, jakož i při probírání chemických technologií, zdrojů surovin či výroby umělých hmot (kvarta, sexta, septima). Environmentální problematika je řešena též při probírání témat: voda, vzduch či jednotlivé prvky (sekunda, tercie, kvinta)
  (zodpovídá Mgr. Zdeňka Kovaříková, Ing. Věra Janů, Ph.D.)
  Fy – zvláštní pozornost je věnována energetice a jejímu dopadu na životní prostředí (zodpovídá Mgr. Libuše Vaňoušková, Ing. Věra Janů, Ph.D.)
  Z – ekologická témata, globální problematika, celkově u každého kontinentu je probírána přírodní stránka včetně ekologicko-environmentální problematiky, jakož i významnějších států (zodp. Mgr. Zdeňka Kovaříková)
  Ov – globální problémy lidstva (diskuse, referáty – jeden měsíc v kvartě)
  (zodpovídá Mgr. Klára Průchová)
  M – ve slovních úlohách (prima – kvarta), grafy s environmentální tematikou (kvinta), planimetrie – geometrické výpočty (sexta)
  (zodpovídá RNDr. Milena Pravlovská, Mgr. Libuše Vaňoušková)
  Vv – v každém ročníku – malba i kresba na environmentální téma
  (zodpovídá Mgr. Dita Kosičková, Mgr. Zdeňka Matýšková, Mgr. Lucie Šalomounová)
  Aj – sexta – zdroje surovin, tercie – zvířata, člověk, péče o přírodu, maturitní téma – péče o životní prostředí
  (zodpovídá Mgr. Radka Průchová, Mgr. Zdeňka Matýšková, Mgr. Eva Milichovská, Mgr. Adéla Štěpánová)
  Fj – sexta – ekologické téma, jinak celkově slovní zásoba
  (zodpovídá Mgr. Jaroslava Pechová, Mgr. Adéla Štěpánová)
  D – oktáva – dějiny 20. stol. – Greenpeace (zodpovídá Mgr. Vladimír Prošek)

- Environmentální a ekologická výchova – ekologický kroužek
    1. Základní poznávání neživé a živé přírody (*Činnost spočívá v podpoře co největší praktické znalosti, resp. poznávání živé i neživé přírody. Děje se tak pokud možno co nejvíce v terénu nebo i na základě atlasů ve škole. V rámci kroužku jsou postupně doplňovány školní sbírky „přírodnin". Byla např. založena entomologická sbírka.*)
    (zodpovídá p. Marková, termín: po celý šk. rok)
    2. Environmentální a ekologická problematika – ekosystémy (*Při všech terénních vycházkách či exkurzích je vždy podle aktuální situace prostředí, ve kterém se studenti pohybují, diskutována problematika ochrany životního prostředí, jakož i problematika ekologická. Máme na mysli především souvislosti na biotopech.*)
    (zodpovídá p. Marková, termín: po celý šk. rok)
    3. Biologická olympiáda (*Každoročně se studenti účastní biologické olympiády. Podle úrovně studentů pak postupují do vyšších kol.*)
    (zodpovídá p. Marková, termín: jaro 2025)
    4. Středoškolská odborná činnost (*Podle individuální úrovně studentů je na škole podporována i „Středoškolská odborná činnost".*)

- Samostatné „projekty" environmentální výchovy
    1. Jaderná energetika – návštěva Dukovan (*Škola každoročně navštěvuje se studenty jadernou elektrárnu Dukovany, kde studenti získávají bližší představu o energetice v České republice z pohledu společnosti ČEZ.*)
    (zodpovídá p. Marková, termín podzim 2025, jaro 2026)
    2. zástupce ekologického hnutí – beseda (*Pro komplexní pochopení problematiky energetiky v ČR jsou na školu zváni i zástupci „ekologických hnutí".*
    (zodpovídá p. Marková, termín jaro 2026)
    3. Odpady – vlastní projekt třídění odpadu (*Škola připravila vlastní projekt, ve kterém jsou studenti vedeni k třídění odpadu. Podle prostorových a finančních možností školy je možné třídit v první fázi papír a plasty. Po dohodě se Službami města Jihlavy pak i další suroviny nebo např. „nebezpečný" odpad v podobě použitých monočlánků.*)
    (zodpovídá p. Marková)
    4. Globalizace – beseda (*Plánujeme v rámci pravidelně pořádaných besed na nejrůznější společenská témata i besedy k problematice tzv. globalizace. Pozváni budou jak zástupci „ekologických hnutí" tak i zástupci ekonomiky.*)
    (zodpovídá p. Marková, termín: podle nabídky)
    5. Ochrana druhového bohatství – Muzeum Vysočiny (*Ve spolupráci s Muzeem Vysočiny navštěvují studenti pravidelně přednášky a výstavy zaměřené na ochranu druhového bohatství, biotopů a krajiny na Vysočině.*)
    6. Ochrana biotopů a krajiny – Muzeum Vysočiny (*Viz předchozí bod.*)
    (zodpovídá p. Marková, termín: podle nabídky)

- Environmentální strategie školy
    1. Třídění odpadu – škola se připojila svým režimem hospodaření s odpady k výchově třídění odpadu. Je zde možné třídit odpad především recyklovatelných surovin (plasty, papír) a též nepotřebné monočlánky.
    2. Sponzorování ZOO Jihlava – symbolická adopce: Každým rokem budou jednotlivé třídy v rámci svých finančních možností symbolicky sponzorovat nějakého živočicha v ZOO Jihlava.
       (zodpovídá p. Marková)
    3. Úklid okolí školy – škola uklízí bezprostřední okolí školy.
       (zodpovídá p. Prošek, termín: celoročně)
    4. Spolupráce s magistrátem města Jihlavy – boj proti klíněnce : Po dohodě s magistrátem Jihlavy bude v případě potřeby škola vypomáhat v projektu boje s klíněnkou.
       (zodpovídá p. Papoušková, termín: dohoda s Magistrátem Jihlavy)
    5. Postupné navázání kontaktů se střední školou v zahraničí, případné výměnné pobyty studentů – mezipředmětové využití – jazyk, environmentální přístupy v rozdílných zemích apod.
       (zodpovídá vyučující cizích jazyků, termín: podzim 2025– jaro 2026)

- Další vzdělávání koordinátora a učitelů

  Je a bude realizováno na základě nabídek školení či konferencí v rámci celostátního projektu.

- Spolupráce s odbornými institucemi
    1. Škola již navázala spolupráci s Muzeem Vysočiny a studenti pravidelně navštěvují ekologicko-ochranářské přednášky pořádané muzeem.
       (zodpovídá p. Marková, termín: celoročně dle nabídky)
    2. Podle možností školy bude v budoucnu navázána další spolupráce např. s některou z vysokých škol, které připravují učitele nebo přímo ekologicko-environmentální odborníky.
       (zodpovídá p. Marková, termín: jaro 2026)
    3. Pravidelná spolupráce s Centrem ekologické výchovy „Chaloupky".
       (zodpovídá p. Marková)

- Účast na ekologických konferencích

  Koordinátor se pravidelně účastní Malé regionální konference k ekologické výchově „M.R.K.E.V." a po poradě s vedením školy zařazuje další aspekty environmentální výchovy do vyučování a též informuje kolegy a rozebírá environmentální výchovu i v nebiologických předmětech.

V Jihlavě dne 31. 8. 2025

Plán k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě

krátkodobé úkoly	střednědobé úkoly	dlouhodobé úkoly
- beseda o třídění kom. odpadu a jeho další využití (p. Marková) - využití nabídky „Ekofilmů“ (p. Papoušková) - samostatné dom. práce - herbáře, biologické sbírky (p. Marková) - v každém ročníku LP s ekologickým zaměřením - min. 1x ročně (vyuč. biologie) - návštěva Muzea (p. Marková) - pozitivní motivace ve sféře činnosti (zdravý životní styl, správné hospodaření, chování v přírodě, ochrana přírody, zásah člověka do přírody, recyklace) (p. Marková, Janů, Kovaříková)	- ekologický kroužek (p. Marková) - mezipředmětové vztahy (všichni vyučující) ČJ - slohová práce M - statistické výpočty Fy - energetika Z - globální problematika (vodstvo, ovzduší) D - Greenpeace (dějiny 20. stol.) Ov - člověk a prostředí CH - přehled chem. látek znečišt. ovzduší ŽP Bi - ekologie a ŽP Vv - malba i kresba na environmen. téma cizí jazyky - zdroje surovin, péče o ŽP - slovní zásoba 23. 3. - Den vody 1. 4. - Den ptactva 7. 4. - Světový den zdraví 22. 4. - Den Země 2. 5. - Den ptačího zpěvu 31. 5. - Den otevírání studánek 5. 6. - Den životního prostředí 22. 6. - Den květů 16. 9. - Mezinárodní den ochrany ozon. vrstvy 4. 10. - Mezinárodní den ochrany zvířat 20. 10. - Den stromů 14. 11. - Světový den bez aut	- spolupráce s výchovně vzdělávacím střediskem „Chaloupky“ (p. Marková) - testy pro jednotlivé ročníky zaměřené na ekologii, s využitím odbor. liter. (p. Marková) - nabídka ekologického kroužku (p. Marková) - využívání učiva k problematice ekologie podle tematických plánů (učitelé jednotl. předmětů) - využívání inform. centra k objasňování ekolog. pojmů - encyklopedie, internet. stránky ekolog. aktivit a vzdělávacích center, využití časopisů (p. Marková) - péče o zeleň školy (p. Papoušková, p. Prošek) - třídění odpadového materiálu PET lahve, papír (p. Marková, p. Prošek) - shrabování kaštanového listí (p. Papoušková) - využití médií a vysílání pro děti z oblasti vztahů člověk - životní prostředí (všichni vyučující)